Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 07.03.2025 13:53:08
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e3414...

Принято ученым советом
протокол № 1 от « 31 » января 2025 г.
Утверждаю:
Ректор _____ Л.М. Железнов
« 13 » февраля 2025 г.
Введено в действие
приказом от « 13 » февраля 2025 г. № 84-ОД

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Экземпляр №_____

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Проректор по воспитательной и социальной работе	Елсукова Е.П.	29.01.25	
Согласовал	Начальник юридической службы	Никитин И.О.	30.01.25	
Согласовал	Председатель Совета обучающихся	Новоселова Т.С.	30.01.25	
Согласовал	Председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся	Вычегжанин В.А.	30.01.25	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	29.01.2025	

Киров

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и общие принципы работы Стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Стипендиальная комиссия), ее задачи, функции, состав, порядок работы, права, обязанности, ответственность.

1.2. Стипендиальная комиссия создана с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности использования стипендиального фонда ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.3. Стипендиальная комиссия Университета является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.4. В своей деятельности Стипендиальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

2. Задачи и функции

2.1. Основными задачами Стипендиальной комиссии являются:

- обеспечение защиты прав и интересов обучающихся при получении стипендии и других форм материальной поддержки;

- выработка рекомендаций по разрешению проблемных вопросов в области стипендиального обеспечения.

2.2. Основными функциями Стипендиальной комиссии являются:

- рассмотрение предложений факультетов по кандидатурам претендентов на назначение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной социальной стипендии в повышенном

размере, повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности.

- рассмотрение предложений начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации по кандидатурам претендентов на назначение государственной стипендии аспирантам, ординаторам;

- рассмотрение предложений факультетов, отдела подготовки кадров высшей квалификации и утверждение кандидатур на назначение стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям;

- рассмотрение предложений председателя НОМУС по кандидатурам претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности;

- рассмотрение предложений начальника отдела информационной и молодежной политики по кандидатурам претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности и культурно-творческой деятельности;

- рассмотрение предложений начальника физкультурно-спортивного клуба по кандидатурам претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности;

- принятие решений по общему количеству назначаемых повышенных государственных академических стипендий и относительному распределению их за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности;

- рассмотрение предложений деканатов, руководителей подразделений, органов студенческого самоуправления об оказании материальной поддержки обучающимся;

- проверка обоснованности предоставленной информации по кандидатурам претендентов на назначение стипендий;

- подготовка предложений по внесению изменений в локальные нормативные акты Университета, касающиеся вопросов стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных локальными нормативными актами Университета.

3. Порядок формирования и работы

3.1. Состав Стипендиальной комиссии Университета утверждается приказом ректора.

3.2. Председателем Стипендиальной комиссии Университета является проректор по воспитательной и социальной работе.

3.3. Стипендиальная комиссия Университета вправе привлекать к работе в комиссии специалистов для оперативного получения консультации без права решающего голоса и без членства в комиссии.

3.4. Заседания Стипендиальной комиссии Университета проводятся не реже 1 раза в месяц. Стипендиальная комиссия Университета может быть созвана дополнительно по инициативе любого из членов Стипендиальной комиссии при необходимости срочного принятия решения в пределах компетенции комиссии.

3.5. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов Стипендиальной комиссии. В случае отсутствия председателя Стипендиальной комиссии (отпуск, болезнь, командировка) заседание Стипендиальной комиссии проводит заместитель председателя Стипендиальной комиссии.

3.6. Все решения Стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Стипендиальной комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Стипендиальной комиссии.

3.7. Решения стипендиальной комиссии оформляются соответствующим протоколом и подписываются председателем, секретарем.

3.8. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии хранятся в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

4. Права, обязанности, ответственность

4.1. Стипендиальная комиссия Университета имеет право принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по вопросам, связанным со стипендиальным обеспечением.

4.2. Стипендиальная комиссия Университета имеет право запрашивать и получать от факультетов и структурных подразделений Университета необходимую информацию по рассматриваемым вопросам.

4.3. Председатель Стипендиальной комиссии Университета несет персональную ответственность за работу комиссии.

4.4. Члены Стипендиальной комиссии обязаны посещать все заседания комиссии и принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов.

4.5. Члены Стипендиальной комиссии несут ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, за достоверность предоставляемой информации, за выполнение требований по защите конфиденциальной информации, полученной в рамках осуществления ими своей деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета на основании решения учёного совета Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения ученого совета Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

Лист ознакомления

№ п/п	*Ознакомлен:* **Должность**	Ф. И. О.	Дата	Подпись