

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пояснительная записка.

Актуальность и значение учебной дисциплины «Экономика управления предприятием» определяются тем, что в условиях постоянно развивающегося рынка и усиления конкуренции, эффективное управление предприятием становится ключевым фактором для его успешного развития и достижения конкурентных преимуществ. Экономика управления предприятием помогает руководителям и менеджерам принимать обоснованные решения, направленные на рост и развитие организации. Изучение экономики управления предприятием помогает понять, как оптимизировать производственные процессы, снижать затраты и повышать эффективность использования ресурсов. Это в свою очередь способствует увеличению прибыли предприятия и повышению его конкурентоспособности. Изучение экономики управления предприятием способствует формированию у сотрудников предприятия знаний и навыков, необходимых для принятия эффективных решений в области управления предприятием. Это повышает их профессиональный уровень и делает предприятие более привлекательным для потенциальных сотрудников.

Цель: формирование у слушателя экономического мышления и системы экономических знаний, позволяющих принимать обоснованные решения на любом должностном уровне.

Задачи учебной дисциплины:

- понимание путей решения экономических задач в отдельной отрасли;
- овладение экономическими приемами совершенствования экономической деятельности на предприятии;
- овладение навыками расчета основных технико-экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- умение объяснить взаимосвязь и взаимозависимость основных экономических категорий;
- получение навыков управления экономическим механизмом производства на предприятии;

Компетенции обучающихся, формируемые, а также подлежащие совершенствованию в результате освоения дисциплины / модуля.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-1)

Знать: основы рыночной экономики; порядок ценообразования; понятия плана, бюджета; бюджетирование инвестиций, бюджетирование денежных средств, методы планирования затрат и расходов на персонал; законодательство Российской Федерации в области экономики и

менеджмента; типовые методики принятия управленческих решений в области экономики предприятия;

Уметь: учитывать потери при бюджетировании; применять методы планирования затрат и расходов на персонал; составлять график разработки бюджетов; работать с нормативно-правовыми документами; принимать управленческие решения на основе оценки системы ключевых показателей деятельности предприятий различных форм собственности;

Иметь навыки и (или) опыт деятельности: владеть навыком учета потери при бюджетировании; владеть навыком применения методов планирования затрат и расходов на персонал; владеть навыком составления графиков разработки бюджетов; владеть способностью принимать управленческие решения на основе оценки системы ключевых показателей деятельности предприятий различных форм собственности.

1.2. Содержание учебной дисциплины.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Часов
Трудоемкость, всего	24
Аудиторные занятия, в том числе:	8
Лекции	4
Практические занятия	4
Самостоятельная работа	16

Тема 1. Предприятие в условиях рынка.

Сущность и характеристика организации (предприятия). Основные функции и цели предприятия в условиях рынка. Направления деятельности предприятия. Управление предприятием. Внешняя и внутренняя среда предприятия, ресурсы предприятия. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия в условиях рынка.

Тема 2. Типы предприятий.

Классификация предприятий по форме собственности, размерам предприятия, по виду и характеру деятельности, по виду выпускаемой продукции (выполняемых работ), по структуре предприятия; понятие диверсификации. Классификация по организационно-правовым формам. Объединения предприятий на основе кооперирования, объединение как форма концентрации бизнеса.

Тема 3. Продукция предприятия.

Основные формы результата деятельности предприятия. Классификация продукции предприятия по степени годности, по цели производства, по степени готовности, по объему учитываемых затрат на продукцию (в стоимостном выражении). Понятие и показатели качества продукции, понятие и факторы конкурентоспособности продукции.

Тема 4. Основные фонды и производственная мощность предприятия.

Понятие производственных фондов. Общие понятия об основных средствах и их роли в производстве. Состав и классификация основных фондов, структура основных средств. Физический и моральный износ основных фондов. Оценка и учет основных фондов. Амортизация основных фондов. Воспроизводство основных фондов. Показатели использования основных производственных фондов (ОПФ). Производственная мощность предприятия. Основные пути улучшения использования основных фондов и производственных мощностей.

Тема 5. Оборотные средства предприятия.

Сущность, состав и классификация оборотных средств, понятие структуры оборотных средств, кругооборот оборотных средств и его стадии, понятие операционного цикла, источники формирования оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных фондов в производстве. Эффективность использования оборотных средств. Пути улучшения использования оборотных средств.

Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия.

Персонал предприятия, его классификация и структура. Производительность труда, факторы и резервы роста производительности труда. Сущность заработной платы (ЗП), фонд оплаты труда (ФОТ), основные принципы организации оплаты труда на предприятии. Организация заработной платы на основе тарифной системы: сущность и элементы тарифной системы, формы заработной платы и условия их применения, системы повременной и сдельной ЗП. Бестарифные системы оплаты труда.

Тема 7. Затраты предприятия и себестоимость продукции.

Виды затрат предприятия, классификация затрат на производство и реализацию продукции. Себестоимость продукции предприятия, группировка затрат по экономическим элементам, смета затрат на производство, понятие структуры себестоимости продукции, группировка затрат по статьям калькуляции, виды себестоимости. Основные пути и факторы снижения себестоимости продукции.

Тема 8. Цена и ценообразование на продукцию предприятия.

Цена: сущность, функции, факторы. Виды цен в зависимости от степени регулируемости, от отрасли и сферы обслуживания экономики, от характера обслуживаемого оборота, в зависимости от порядка оплаты транспортных расходов. Основные этапы ценообразования, основные и типичные цели ценовой политики предприятия, основные методы ценообразования.

Тема 9. Формирование финансовых результатов и финансовые ресурсы предприятия.

Доходы предприятия. Выручка, доходы и прибыль предприятия. Показатели прибыли предприятия. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия, график безубыточности. Сущность и функции финансов предприятия. Финансовые ресурсы предприятия и их источники. Распределение прибыли предприятия. Соотношение собственных и заемных средств предприятия.

Тема 10. Эффективность хозяйственной деятельности и развитие предприятия.

Сущность и показатели экономической эффективности деятельности предприятия; показатели рентабельности, базирующиеся на ресурсном подходе; рентабельность продукции; рентабельность продаж (оборота); показатели оценки производственной эффективности. Инвестиционная деятельность предприятия. Инновационная деятельность предприятия.

1.3. Перечень основной и дополнительной литературы.

Основная литература.

1. Акмаева, Р. И. Экономика организаций (предприятий) / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – М.: Феникс, 2022. – 496 с.
2. Блохина, Т. К. Экономика и управление инновационной организацией. Учебник для бакалавров и магистров / Т.К. Блохина, О.Н. Быкова, Т.К. Ермолова. – М.: Проспект, 2021. – 428 с.
3. Чечевицына, Л. Н. Экономика организации. Практикум. Учебное пособие / Л.Н. Чечевицына. – М.: Феникс, 2022. – 256 с.
4. Экономика предприятия: учебник для вузов / С.П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С.П. Кирильчук. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 458 с.

Дополнительная литература.

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством. Учебное пособие / И.П. Воробьева, О.С. Селевич. – М.: Юрайт, 2020. – 192 с.
2. Иванов, Г. Г. Экономика торгового предприятия / Г.Г. Иванов. – М.: Academia, 2020. – 320 с.
3. Мельник, Л. Г. Экономика предприятия. Конспект лекций / Л.Г. Мельник, А.И. Каринцева. – М.: Университетская книга, 2021. – 400 с.

Ресурсы

Информационные справочные системы, Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

1. Электронно-библиотечная система Университета;
2. Образовательный сайт Кировского ГМУ (<http://student.kirovgma.ru>);
3. Платформа для создания и проведения онлайн вебинаров, видеокурсов, тестов и опросов Pruffme. com

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

При подготовке и проведении занятий преподавателю необходимо соблюдать следующие рекомендации:

- к каждому аудиторному занятию преподаватель готовит пакет дидактических материалов в электронном и/или текстовом варианте;
- аудиторные занятия сопровождается мультимедийными презентациями;

- аудиторные занятия проводит в интерактивном режиме, с использованием приемов современных образовательных технологий;
- в процессе обучения предлагает обучающимся задания для самостоятельной работы по углублению и расширению знаний, для формирования и совершенствования умений и практических навыков, обеспечивающих качественное усвоение учебного материала.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме занятия и составить список обязательной и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Оказывать методическую помощь обучающимся в подготовке докладов, планов и презентаций.

В ходе практического занятия во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать модели, таблицы, схемы, карты, мультимедийные презентации, видеофильмы.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого обучающегося и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного практического занятия. Ответить на вопросы обучающихся. Назвать тему очередного занятия.

Проводить групповые и индивидуальные консультации обучающихся, рекомендовать в помощь учебные и другие материалы, а также справочную литературу.

2.2. Методические указания для обучающихся

В процессе обучения обучающимся необходимо выяснить:

- цели и конечный результат обучения по программе;
- основные требования к уровню усвоения содержания программы;
- виды учебной работы.

Обучение осуществляется в соответствии с методическими указаниями, действующей программой, нормативно-правовыми документами и учебной литературой.

В процессе реализации программы необходимо посещать практические занятия с целью углубления и расширения знаний, для формирования и совершенствования умений и практических навыков, обеспечивающих качественное усвоение учебного материала.

При подготовке к практическим, семинарским занятиям, обучающимся рекомендуется использовать учебную и справочную литературу.

В процессе обучения осваивать рекомендованную литературу, самостоятельно находить книги, публикации и информационные материалы по изучаемым темам, использовать Интернет-сайты. Во время учебных занятий задавать преподавателям дополнительные вопросы.

Каждому обучающемуся необходимо быть готовым к контролю текущей успеваемости. Форму текущего контроля определяет преподаватель.

2.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа включает изучение материала лекций, вебинаров, литературы, предоставляемых преподавателем, вынесенных на самостоятельное изучение, подготовку к зачету.

2.4. Контроль и оценка результатов обучения

Форма контроля – зачет по учебной дисциплине.

Оценочное средство – тест.

Материалы оценочного средства:

Примерный перечень вопросов для проведения зачета.

1. Основные производственные фонды предприятия:

- 1) масло смазочное;
- 2) здание завода;
- 3) запасы основных материалов на складе;
- 4) запасы металла в заготовительном цехе.

2. К пассивной части основных производственных фондов предприятия относятся основные фонды,

- 1) которые создают условия для нормального протекания производственного процесса;
- 2) которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его;
- 3) которые обеспечивают процесс работы активной части;
- 4) непроизводственного назначения.

3. Количество основных производственных фондов приходящихся на 1 рабочего на производстве - ...

- 1) фондоотдача;
- 2) фондоемкость;
- 3) производительность;
- 4) фондовооруженность.

4. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

- 1) прибыль;
- 2) трудоемкость;
- 3) фондоотдача;
- 4) фондоемкость.

5. Подставьте в формулу пропущенное выражение: Среднегодовая стоимость основных производственных фондов (руб.) Фондоёмкость = ?

- 1) стоимость произведенной продукции за год;
- 2) количество работающих на предприятии;
- 3) прибыль предприятия за год;
- 4) стоимость активной части основных фондов.

6. Уменьшение фондоёмкости ... основного капитала предприятия:

- 1) свидетельствует о снижении уровня использования;
- 2) свидетельствует о повышении уровня использования;
- 3) свидетельствует о недостаточном использовании;
- 4) не оказывает влияние на уровень использования.

7. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции к:

- 1) среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
- 2) среднесписочному количеству работающих;
- 3) трудоемкости изготовления продукции.
- 4) производительности оборудования используемого при изготовлении продукции.

8. Экстенсивное использование оборудования характеризуют:

- 1) фондоотдача, фондоёмкость;
- 2) прибыль предприятия;
- 3) коэффициент сменности;
- 4) коэффициент загрузки оборудования.

9. Коэффициент интенсивного использования оборудования характеризует:

- 1) уровень его использования по времени;
- 2) уровень его использования по мощности (производительности);
- 3) уровень его использования по времени и производительности (мощности);
- 4) износ оборудования.

10. Процесс обновления основных фондов путем приобретения новых, реконструкции, технического перевооружения, модернизации - ... основных фондов:

- 1) амортизация;
- 2) износ;
- 3) переоценка;
- 4) воспроизводство.

11. Показатели, характеризующие процесс воспроизводства основных фондов:

- 1) фондоотдача, фондоёмкость, фондовооруженность;
- 2) себестоимость, прибыль, рентабельность;
- 3) коэффициент сменности, коэффициент загрузки оборудования;

4) коэффициент обновления, коэффициент выбытия ОФ, коэффициент прироста ОФ.

12. Износ определяется и учитывается по:

- 1) финансовым средствам;
- 2) основным средствам;
- 3) оборотным средствам;
- 4) нематериальным активам.

13. Уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска более совершенных видов - ... износ:

- 1) физический;
- 2) моральный;
- 3) материальный;
- 4) полный.

14. Средства предприятия, которые функционируют только в одном производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на изготовленный продукт - ...

- 1) оборотные средства;
- 2) основные средства;
- 3) средства труда;
- 4) нематериальные активы.

Разработчики программы:

Колесова Ю.А., канд.пед.наук., специалист по УМР.