



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П



Принято ученым советом

протокол № 10 от «22» декабря 2017 г.

Утверждаю:

И.о. ректора [Signature] Л.М. Железнов

«25» декабря 2017 г.

Введено в действие

приказом от «25» декабря 2017 г. № 605-10

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

**о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России**

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник УМУ	Семенов Н.С.	19.12.17	[Signature]
Согласовал	И.о. проректора по учебной работе	Касаткин Е.Н.	19.12.17	[Signature]
Согласовал	Советник ректора по правовым вопросам	Елсукова Г.С.	22.12.17	[Signature]
Согласовал	Председатель студенческого совета	Сенникова Ю.А.	20.12.17	[Signature]
Согласовал	Председатель профкома обучающихся	Ширинзаде Ф.Н.	19.12.17	[Signature]
Согласовал	Председатель профкома сотрудников	Рудницкий С.В.	19.12.17	[Signature]
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	19.12.17	[Signature]

Киров



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Университета, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Основная задача Комиссии – оперативно рассматривать и разрешать конфликтные ситуации между участниками образовательных отношений путем принятия оптимального решения, максимально удовлетворяющего интересам каждой из сторон.

В процессе рассмотрения спора Комиссия устанавливает факт имеющегося нарушения прав участников образовательных отношений и принимает меры по их восстановлению в пределах, допускаемых законом. Если, по мнению Комиссии, права не нарушены или при невозможности восстановить нарушенное право Комиссия дает аргументированные разъяснения по возникшей ситуации.

1.4. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций, относящихся к образовательному процессу:



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

- между обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Университет);
- между обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и педагогическим работником;
- между педагогическим работником и коллективом обучающихся (студенческой группой, курсом);
- конфликта интересов педагогического работника;
- между педагогическим работником и Университетом по вопросам ведения образовательного процесса.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Комиссия не рассматривает споры, разрешение которых законом отнесено к компетенции Комиссии по рассмотрению трудовых споров или суда.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии (предоставление помещения для рассмотрения спора, компьютерной и иной техники, канцелярских товаров, необходимых для организации делопроизводства, учета и хранения заявлений и дел, подготовки и выдачи решений и т.д.) осуществляется Университетом.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 8 человек из равного числа представителей обучающихся и представителей работников Университета.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

В состав Комиссии в обязательном порядке входят по занимаемой должности как представители работников Университета: проректор по воспитательной и социальной работе, начальник учебно-методического управления, начальник учебного отдела, юрисконсульт юридической службы Университета.

В состав Комиссии от представителей обучающихся входят: председатель студенческого Совета Университета, председатель профкома обучающихся Университета, руководитель учебного направления студенческого Совета Университета, руководитель научно-образовательного направления профкома обучающихся Университета.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета. Данным приказом также определяется председатель и секретарь Комиссии.

2.3. Комиссия избирается сроком на два года. По истечении указанного срока утверждается новый состав Комиссии. Одно и то же лицо может быть включено в состав Комиссии неограниченное количество раз.

2.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав назначается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.5.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава.

2.5.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

2.5.3. В случае отчисления из Университета обучающегося или увольнения работника – члена Комиссии.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.7. Комиссия не является постоянно действующим органом. Она собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений по вопросу разрешения спора, находящегося в компетенции Комиссии не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на всех заседаниях Комиссии, активно участвовать в рассмотрении вопросов, вынесенных на его обсуждение, предлагать меры по разрешению конфликта, участвовать открытым голосованием в принятии решения по заявленному вопросу.

3.2. Члены комиссии имеют право на получение необходимых консультаций специалистов Университета по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Порядок обращения в Комиссию

4.1. Право на обращение в Комиссию имеют любые участники образовательных отношений:

- обучающиеся Университета (студенты, аспиранты, ординаторы, слушатели);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники Университета;
- иные работники Университета, выполняющие трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

Участники образовательных отношений вправе обращаться в Комиссию и участвовать в его заседаниях лично и (или) через своих представителей.

4.2. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с заявлением о рассмотрении спора, если самостоятельно не урегулировали возникшие разногласия.

4.3. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию в течение месяца со дня возникновения соответствующего спора.

В случае пропуска установленного срока по уважительным причинам Комиссия может восстановить срок и разрешить спор по существу.

Неподписанные обращения рассмотрению не подлежат.

4.4. Заявление подается в письменной форме. В нем указывают конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Заявление в Комиссию должно быть подано заявителем лично или его представителем (через отдел документационного обеспечения Университета) или отправлено по почте. Заявление, поступившее в Комиссию регистрируется в отделе документационного обеспечения.

5. Порядок рассмотрения спора в Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает спор не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

5.2. Члены Комиссии и заинтересованные лица своевременно уведомляются секретарем Комиссии о месте, дате и времени заседания Комиссии.

5.3. Заявитель вправе до начала заседания Комиссии или непосредственно на заседании Комиссии отозвать свое заявление и отказаться от рассмотрения спора.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

5.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии.

Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.6. Рассмотрение спора в отсутствие заявителя или его представителя допускается только по его письменному заявлению.

В случае неявки заявителя или его представителя на заседание Комиссии рассмотрение спора между участниками образовательных отношений откладывается.

Все заинтересованные стороны своевременно уведомляются о переносе даты рассмотрения спора между участниками образовательных отношений.

В случае вторичной неявки заявителя или его представителя без уважительных причин Комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает заявителя права подать заявление о рассмотрении спора между участниками образовательных отношений повторно в пределах десятидневного срока.

5.7. Председатель Комиссии открывает заседание и объявляет о заявлении, подлежащем рассмотрению. Далее решается вопрос о том, подлежит ли спор разрешению Комиссией, заслушиваются мнения членов Комиссии.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

При положительном решении вопроса о возможности рассмотрения спора в Комиссии, слово предоставляется заявителю и (или) его представителю. Затем заслушивается мнение другой стороны, исследуются представленные материалы и документы.

5.8. В случае необходимости Комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, в том числе психолога. Комиссия вправе требовать от участников образовательных отношений и работников Университета представления необходимых для рассмотрения спора документов и информации.

5.9. На заседании Комиссии секретарь ведет протокол, который оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

Протокол в печатном виде секретарь готовит в течение 3-х рабочих дней с момента заседания Комиссии.

Протокол подписывает секретарь и председатель Комиссии. Стороны конфликта могут с уведомления председателя (виза на заявлении) ознакомиться с протоколом и представить на него замечания, которые подшиваются к основному протоколу. Протокол на руки не выдается.

5.10. Рассмотрение спора в Комиссии завершается принятием решения.

6. Порядок принятия решения Комиссии и его содержание

6.1. Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. Если голоса членов Комиссии разделились поровну, голос председательствующего считается решающим.

6.2. Решение Комиссии должно быть выражено в категоричной и четкой форме, не позволяющей толковать его по-другому или уклониться от его исполнения.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

6.3. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Университета, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Университетом, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Университета (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении заявления о нарушении прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего заявление или его законного представителя.

6.4. Решение Комиссии включает вводную, описательную, мотивировочную и резолютивную части.

В вводной части решения должны быть указаны дата и место принятия решения Комиссии, наименование Комиссии, принявшей решение, стороны, другие лица, участвующие в споре, их представители, предмет спора или заявленное требование.

Описательная часть решения Комиссии должна содержать указание на требование заявителя, возражения и объяснения других лиц, участвующих в споре.



ФГБОУ ВО
Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

В мотивировочной части решения Комиссии должны быть указаны обстоятельства, установленные Комиссией; доказательства, на которых основаны выводы Комиссии об этих обстоятельствах; доводы, по которым Комиссия отвергает те или иные доказательства; нормативно-правовые акты, которыми руководствовалась Комиссия.

В случае отказа в рассмотрении заявления заявителя в связи с признанием неуважительными причин пропуска срока обращения в Комиссию, в мотивировочной части решения достаточно указания на пропуск срока.

Резолютивная часть решения Комиссии должна содержать выводы Комиссии об удовлетворении требований либо об отказе в удовлетворении требований заявителя полностью или в части, срок и порядок обжалования решения Комиссии.

Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

6.5. По требованию заявителя или других участников спора им в течение трех дней со дня принятия решения выдается копия решения Комиссии, заверенная подписями секретаря и председателя Комиссии и скрепленная печатью отдела документационного обеспечения Университета.

6.6. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

6.7. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

