



ФГБОУ ВО Кировский
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П



Принято ученым советом
протокол № 06 от «31» августа 2018 г.

Утверждаю:
И.о. ректора Л.М. Железнов
«31» августа 2018 г.

Введено в действие
приказом от «31» августа 2018 г. № 472-00


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о Совете кураторов

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Председатель Совета кураторов	Кузнецова Е.В.	31.08.18	
Проверил	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	Сахарова Л.Г.	31.08.18	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения системы менеджмента качества	Бандур Е.А.	31.08.18	
Согласовал	Юрисконсульт юридической службы	Никитин И.О.	31.08.18	

Киров

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Совете кураторов

1. Общие положения

1.1. Совет кураторов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Кировский ГМУ/Университет) является совещательным органом, входящим в систему управления воспитательным процессом в вузе и организован в целях совершенствования воспитательной работы в вузе со студентами.

1.2. Совет кураторов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральными законами и законодательными актами РФ; приказами и инструкциями Министерства здравоохранения Российской Федерации; приказами и распоряжениями Ректора Кировского ГМУ; Уставом Университета; Концепцией воспитательной работы Кировского ГМУ; организационно-распорядительными документами Университета; приказами, распоряжениями и другими локальными актами Университета, а также настоящим положением.

1.3. Совет кураторов координирует, обобщает и распространяет передовой опыт работы кураторов, разрабатывает рекомендации. Организует проведение семинаров и ежегодного конкурса на лучшего куратора академической группы.

1.4. Цель Совета кураторов – координация деятельности и оказание практической помощи кураторам академических групп.

1.5. Совет кураторов реализует свою деятельность по следующим направлениям:

- учебное;
- трудовое;
- нравственно-эстетическое;



ФГБОУ ВО Кировский
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о Совете кураторов

- культурно-массовое;
- спортивное;
- информационное;
- социо-культурное.

1.6. Совет кураторов осуществляет свою деятельность в рамках Управления по воспитательной и социальной работе в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению председателя совета кураторов и утверждаются приказом Ректора Кировского ГМУ.

2. Состав и организация деятельности Совета кураторов


2.1. В состав Совета кураторов входят:

- Председатель Совета кураторов;
- Секретарь Совета кураторов;
- Члены Совета кураторов (опытные кураторы академических групп).

2.2. Председатель Совета кураторов, секретарь Совета кураторов является выборной должностью и избирается простым большинством голосов.

2.3. Секретарь Совета кураторов ведет следующую документацию:

- список членов Совета кураторов;
- годовой план работы;
- протоколы заседаний Совета кураторов;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной деятельности кураторов;
- годовой отчет.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Совете кураторов

2.4. Состав Совета кураторов утверждается приказом ректора Кировского ГМУ по согласованию с начальником управления по воспитательной и социальной работе на учебный год.

2.5. Совет кураторов курируется и непосредственно подчиняется начальнику управления по воспитательной и социальной работе.

2.7. Деятельность Совета кураторов осуществляется на основании плана основных мероприятий Университета и плана работы Совета кураторов на каждый учебный год.

2.8. Совет кураторов Университета проводит свои заседания не реже 1 раза в 3 месяца. Принимаемые им решения и методические разработки, оформляются протокольными решениями и передаются для исполнения кураторам академических групп.

3. Задачи Совета кураторов

Основными задачами Совета кураторов являются:

3.1. Совершенствование и повышение качества и эффективности методической и организационной составляющих воспитательной работы со студентами Университета.

3.2. Организация и координация эффективной деятельности кураторов академических групп.

3.3. Обеспечение, взаимодействия между кураторами и студентами.


3.4. Мониторинг качества кураторской работы.

3.5. Выявление эффективных форм и методов организации работы куратора в академической группе.

3.6. Обобщение и распространение положительного опыта работы.

3.7. Укрепление института кураторов.

3.8. Организация и проведение плановых мероприятий и конкурсов.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Совете кураторов

3.9. Внедрение инновационных методик воспитательной работы и обмен опытом работы кураторов Университета.

4. Функции Совета кураторов

Совет кураторов выполняет следующие функции:

4.1. Координирует, направляет работу кураторов, утверждает планы работы и тематики проведения совещаний кураторов, заслушивает отчеты кураторов.

4.2. Осуществляет консультационную, методическую и организационную помощь начинающим кураторам, способствует пониманию начинающими кураторами единой концепции кураторской деятельности в Университете и вовлечению в ее реализацию.

4.3. Изучает и обобщает опыт работы кураторов, а также опыт воспитательной работы со студентами в других высших учебных заведениях.

4.4. Организует обмен опытом работы кураторов, распространяет и пропагандирует интересные опыт.

4.5. Разрабатывает методические рекомендации по организации работы кураторов, формы и методической помощи кураторов органам самоуправления студенческой группы.

4.6. Организует освоение кураторами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

4.7. Участвует в установленном порядке в проверке работы кураторов академических групп.

4.8. Формирует и ведет базу данных по методическому обеспечению работы кураторов, включая полугодовые и годовые отчеты кураторов.

4.9. Организует проведение ежегодного конкурса «Куратор года» на выявление лучшего куратора и выступает в качестве конкурсной комиссии при



ФГБОУ ВО Кировский
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о Совете кураторов

подведении итогов данного Конкурса; ходатайствует перед руководством Университета о его поощрении.

4.10. Информировует студентов, профессорско-преподавательский состав, администрацию Университета о важности и значимости воспитательной работы посредством размещения информации в газете «Доктор».

4.11. Оказывает помощь в организации и проведении ежегодной межвузовской научно-практической конференции «Совершенствование воспитательной работы в вузе»; организует обмен опытом работы кураторов студенческих групп, изучает и обобщает опыт лучших кураторов студенческих групп, Советов кураторов, а также опыт воспитательной работы со студентами в других вузах; инициирует решения, проекты, связанные с совершенствованием качества работы кураторов; разрабатывает рекомендации по внедрению эффективных методов работы кураторов со студентами.

5. Права Совета кураторов


Совет кураторов имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение на совещание все вопросы, относящиеся к компетенции Совета кураторов.

5.2. Взаимодействовать со структурными подразделениями, запрашивать и получать от подразделений информацию, необходимую для осуществления возложенных на Совет кураторов функций.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией Университета с предложениями о совершенствовании воспитательной работы со студентами, улучшению организации учебы, быта и отдыха студентов.

5.4. Вносить предложения администрации Университета о поощрении кураторов за активное участие в деятельности Совета кураторов и привлечении

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Совете кураторов

к ответственности сотрудников Университета за невыполнение служебных обязанностей.

6. Обязанности Совета кураторов

Обязанности Совета кураторов:


6.1. В полном объеме выполнять функции, определенные настоящим Положением.

6.2. Осуществлять свою деятельность в соответствии с общеуниверситетской Концепцией воспитательной работы.

7. Ответственность Совета

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Совет кураторов функций несет председатель Совета кураторов.

7.2. Секретарь Совета кураторов несет полную ответственность за сохранность документации, надлежащее и качественное оформление документов, предоставляемых на подпись членам Совета кураторов.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о Совете кураторов

Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Дата	Подпись

