



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом

от «28» апреля 2017 г. протокол № 03

Утверждаю:

И.о. ректора \_\_\_\_\_ Е.Н. Касаткин

«28» апреля 2017 г.

Введено в действие

приказом от «03» мая 2017 г. № 191-02

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения сертификационного экзамена  
по программам ординатуры и интернатуры  
в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации	Коковихина И.А.	21.04.2017	
Согласовал	Проректор по учебной работе	Касаткин Е.Н.	27.04.2017	
Согласовал	Юрисконсульт	Гуцул В.Н.	25.04.2017	
Согласовал	Руководитель ЦО СМК	Бандур Е.А.	26.04.2017	


Киров

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических характеристик требований сертификата специалиста», приказом Минздрава России от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», номенклатурой специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование (утверждена приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н), приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по реализуемым специальностям, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и иными локальными актами Университета.

1.2. Сертификат специалиста (далее - сертификат) свидетельствует о достижении его обладателем уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, достаточных для самостоятельной профессиональной

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

(медицинской) деятельности. Сертификат действует пять лет на территории Российской Федерации.


1.3. Сертификат выдается по специальностям, предусмотренным номенклатурой специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование, утвержденной приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н, а также по направлениям подготовки, предусмотренным приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

1.4. Лицам, получившим высшее профессиональное медицинское образование и завершившим обучение по программам интернатуры и ординатуры в Университете сертификат специалиста выдается в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Условиями выдачи сертификата специалиста являются:

- наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям к медицинским работникам;
- положительный результат сдачи сертификационного экзамена.

1.6. Информационные материалы о сроках, времени, месте приема и перечне документов, необходимых для сдачи сертификационного экзамена, требованиях, предъявляемых к лицам, претендующим на получение сертификата, дате, времени и месте проведения сертификационного экзамена, порядке обжалования решений экзаменационной комиссии размещаются в общедоступных местах не позднее чем за месяц до даты проведения сертификационного экзамена, а также на официальном сайте Университета.

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

## 2. Экзаменационные комиссии

2.1. Для организации и проведения сертификационного экзамена в Университете создаются экзаменационные комиссии (далее – комиссии), в состав которых включаются специалисты в области здравоохранения и медицинской науки.

2.2. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается ректором Университета, который является председателем экзаменационной комиссии.

2.3. Состав экзаменационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.


Экзаменационные комиссии создаются по каждой специальности.

В состав комиссии входят не менее трех специалистов, по каждой из специальностей, по которым проводится прием сертификационного экзамена, в том числе заведующие кафедрами или ведущие специалисты Университета по соответствующим специальностям.

На период проведения сертификационного экзамена для обеспечения работы комиссии ректор Университета (проректор по учебной работе) назначает ее секретаря из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации или административных работников Университета. Секретарь комиссии не является ее членом. Секретарь ведет протоколы ее заседаний.

2.4. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов решение принимается в пользу заявителя.

2.5. Основной задачей комиссии является организация и проведение сертификационного экзамена для лиц, завершивших обучение по программам ординатуры и интернатуры для установления соответствия полученного образования квалификационным требованиям к медицинским специалистам и квалификационным характеристикам к должностям работников в сфере здравоохранения.

### **3. Порядок организации и приема сертификационного экзамена, выдачи сертификата специалиста**


3.1. Сроки проведения сертификационного экзамена устанавливаются приказом ректора Университета (проректора по учебной работе).

3.2. Для сдачи сертификационного экзамена в комиссию подается заявление о допуске к сдаче сертификационного экзамена, с приложением подлинников следующих документов:

- документа установленного образца о высшем медицинском образовании с приложением;
- документа о послевузовском профессиональном образовании (интернатура, ординатура), диплома об окончании ординатуры.

3.3. Заявители, завершившие обучение по программам ординатуры и интернатуры, подают заявление и подлинники документов в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

3.4. Экзаменационная комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы, принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к сдаче

 <b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Кировский государственный медицинский университет»</b> Министерства здравоохранения Российской Федерации
	<b>СМК-П</b>
	Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

сертификационного экзамена и уведомляет об этом заявителя в письменной форме в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента получения заявления и приложенных к нему документов.

3.5. При сдаче сертификационного экзамена устанавливается соответствие документов о профессиональной подготовке заявителей Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием, разделу «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.


3.6. Основаниями для принятия экзаменационной комиссией решения об отказе в допуске к сдаче сертификационного экзамена являются:

- недостоверная информация, содержащаяся в заявлении;
- неполная и (или) недостоверная информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявлению;
- непредставление документов.

3.7. Сертификационный экзамен сдается лично заявителем на русском языке и состоит из трех этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования. Неудовлетворительная оценка на одном из этапов экзамена лишает заявителя права дальнейшего проверочного испытания, и экзамен считается невыдержанным.

3.8. Комиссия по результатам сертификационного экзамена принимает решение:

- о положительном результате сдачи сертификационного экзамена;
- неудовлетворительной сдаче сертификационного экзамена.

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

3.9. Результаты сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания комиссии. Протоколы заседаний комиссий подшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

3.10. Протокол экзаменационной комиссии по приему сертификационного экзамена подписывается председателем экзаменационной комиссии или одним из заместителей председателя, секретарем и членами комиссии.

3.11. О результатах сдачи сертификационного экзамена экзаменационная комиссия сообщает заявителю в письменной форме в течение 3 календарных дней со дня сдачи сертификационного экзамена.

3.12. Повторная сдача сертификационного экзамена проводится в сроки, определяемые комиссией, но не позднее, чем через 3 месяца после неудовлетворительной сдачи сертификационного экзамена.


3.13. Сертификат выдается в течение 10 дней с момента сдачи сертификационного экзамена и подписывается председателем экзаменационной комиссии или одним из заместителей председателя и секретарем.

3.14. Право подписи в графе «Ректор/Директор/Руководитель» имеет лицо, уполномоченное доверенностью Университета.

3.15. Сертификат выдается лично владельцу по предъявлении паспорта или иным лицам по доверенности, оформленной в установленном порядке, либо высылается по почте ценным отправлением с уведомлением о вручении.

3.16. В случае утраты сертификата или его порчи (повреждения) лицо, получившее сертификат, вправе обратиться с заявлением на имя ректора Университета о предоставлении дубликата сертификата, в котором должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего сертификат;
- при утрате сертификата - обстоятельства утраты сертификата;

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

– при порче (повреждении) сертификата - обстоятельства и характер повреждений, исключающих возможность дальнейшего использования сертификата, с приложением поврежденного сертификата.

3.17. Выдача дубликата сертификата осуществляется на основании протокола заседания экзаменационной комиссии в течение 15 календарных дней со дня получения Университетом заявления о предоставлении дубликата.


3.18. Для учета выдачи сертификатов специалиста и дубликатов в Университете ведутся книги регистрации выданных сертификатов.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу после принятия его ученым советом Университета, утверждения ректора и введения в действие приказом Университета.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в установленном порядке и утверждается приказом Университета.



 <b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о порядке проведения сертификационного экзамена по программам ординатуры и интернатуры в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

### Лист ознакомления

<b>№ п/п</b>	<b>Ознакомлен:</b> <b>Должность</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>