



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

Принято ученым Советом



Решением № 5 от «23» июня 2017 г.

Составлено:

И.В. Шешунов

Ректор

«июль» 2017 г.

Введено в действие

приказом от «04» июль 2017 г. № 302-00

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ФГБОУ ВО КИРОВСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

Экземпляр № \_\_\_\_\_

|            | Должность                                       | ФИО            | Дата       | Подпись |
|------------|---|----------------|------------|---------|
| Разработал | Заведующий учебной и производственной практикой | Серкина Е.А.   | 20.06.2017 |         |
| Согласовал | Проректор по учебной работе                     | Касаткин Е. Н. | 21.06.2017 |         |
| Согласовал | Начальник методического отдела                  | Никулина Н. Л. | 24.06.2017 |         |
| Согласовал | Руководитель центра обеспечения СМК             | Бандур Е. А.   | 21.06.2017 |         |

Киров



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

## 1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе практики основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383), Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования (утвержденным приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1367), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Положением о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО Кировская ГМА России (утвержденным приказом от 31.12.2015 № 455-ОД), Уставом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Университет).





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ практики основных профессиональных образовательных программ высшего образования, разработанных в Университете.

1.3. Положение подлежит применению всеми кафедрами и другими структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующей образовательной программе.

1.4. Рабочая программа практики (далее – РП) является системообразующим документом образовательной программы. Программы практик соотносятся с общими целями ОПОП ВО и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

1.5. Основные задачи рабочей программы:

- определение совокупности компетенций, формируемых у обучающихся во время практик (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО), включая знания, умения и владения навыками, необходимые для их дальнейшего обучения и последующей профессиональной деятельности;

- оптимизация структуры и содержания практик с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими практиками и учебными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также с последующей профессиональной деятельностью;

- распределение объема часов на выполнение конкретных мероприятий, решения конкретных задач;

- определение форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики с использованием соответствующих оценочных



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

средств;

- определение необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения условий формирования у обучающихся компетенций;
- определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при прохождении данной практики.

1.6. Нормативно-методической базой для разработки РП являются:

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующей специальности (направлению подготовки);
- основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП);
- учебный план по специальности (направлению подготовки, профилю).

1.7. Ответственность за разработку РП несет кафедра, за которой закреплена данная практика, в соответствии с приказом Университета и учебным планом по соответствующей образовательной программе.

1.8. При разработке, согласовании и утверждении РП должно быть обеспечено ее соответствие ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки), учебному плану и аннотации.

1.9. Рабочие программы разрабатываются для всех практик, предусмотренных учебным планом, отдельно для каждой формы обучения (очной, очно-заочной, заочной, заочной ускоренной).

## 2. Структура рабочей программы практики

Рабочая программа практики включает в себя (макет РП представлен в приложении 1):

2.1. Титульный лист, на котором указываются:





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

- наименование вуза;
  - гриф утверждения РП ректором;
  - наименование практики в именительном падеже;
  - наименование профиля практики (при наличии);
  - наименование специальности (направления подготовки, профиля) с указанием кода;
  - форма обучения (очная, очно-заочная, заочная, заочная (ускоренная));
  - срок освоения ОПОП;
  - наименование кафедры, разработавшей РП.
- 2.2. На второй странице РП указываются:
- наименование и реквизиты нормативных документов, в соответствии с которыми разработана РП (ФГОС ВО, учебный план по специальности (направлению подготовки, профилю), профессиональный стандарт (при наличии), Приказ от 31.12.2015 № 455-ОД «Об утверждении Положения о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО Кировская ГМА России»);
  - данные о рассмотрении РП на заседании кафедры, совета факультета (института профессионального образования – далее ИПО) с указанием даты и номера протокола, которые подтверждаются подписями заведующего кафедрой и декана факультета (директора ИПО);
  - подпись заведующего учебной и производственной практикой, подтверждающая соответствие разработанной программы данному Положению;
  - данные о рассмотрении РП на заседании центрального методического совета (далее – ЦМС) с указанием даты и номера протокола, которые подтверждаются подписью председателя ЦМС;
  - данные о разработчиках РП: должность, подпись, инициалы и фамилия;
  - данные о рецензентах РП: должность, место работы, инициалы и фамилия.



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

2.3. На третьей странице РП в соответствии с макетом, представленным в приложении 1, размещается оглавление.

2.4. Основные разделы РП, которые включают в себя:

2.4.1. Общие сведения о практике (раздел 1).

Данный раздел включает в себя:

2.4.1.1. Вид практики (1.1.). Основными видами практики обучающихся являются учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика.

2.4.1.2. Форма проведения практики (1.2.):

- непрерывно (выделенные недели в календарном учебном графике для проведения непрерывно всех видов практик, предусмотренных ОПОП);

- дискретно по видам практик (выделенные недели в календарном учебном графике для проведения отдельно каждого вида практики, предусмотренного ОПОП);

- по периодам проведения практик – путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

2.4.1.3. Способ проведения практики (1.3.). В зависимости от способа организации практики делятся на выездные и стационарные. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенным вне территории населенного пункта, в котором расположен Университет. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях Университета или профильных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет. Учебная практика по способу проведения является стационарной, производственная практика может являться как стационарной, так и выездной.





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

#### 2.4.1.4. Тип практики (1.4).

Типами учебной практики являются: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; клиническая практика.

Типами производственной практики являются: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; клиническая практика; научно-исследовательская работа.

2.4.1.5. Направленность практики (при наличии). Направленность практики в обобщенном виде отражает содержание практики.

2.4.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП (раздел 2). В данном разделе указываются:

#### 2.4.2.1. Цель практики (п. 2.1).

Цели проведения практики должны быть соотнесены с общими целями ОПОП ВО по направлению подготовки, в рамках которой проводится практика.

1) Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых в организации по месту прохождения практики;
- знакомство с реальными технологическими процессами;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.

2) Целями производственной практики являются:

- изучение организационной структуры организации и действующей в ней структуры управления;
- изучение особенностей строения, состояния, проведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических и других процессов, в соответствии с профилем подготовки;
- приобщение обучающегося к социальной среде организации с целью приобретения общекультурных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных практик;
- закрепление приобретенных профессиональных умений и навыков путем непосредственного участия обучающегося в деятельности организации или научно-исследовательского учреждения;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2.4.2.2. Задачи практики (2.2.)

1) Задачами учебной практики являются:

- приобретение практических навыков самостоятельной работы;
- развитие навыков решения конкретных вопросов;
- развитие способностей к самообразованию





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

и т.д.

2) Задачами производственной практики являются:

- конкретные задачи производственной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки и ФГОС.

2.4.2.3. Перечень практических навыков, которые осваивает обучающийся при прохождении практики (2.3).

2.4.2.4. Формируемые компетенции выпускника (п. 2.4.), указанные в соответствии с матрицей компетенций. По каждой компетенции указывают планируемые результаты обучения при проведении практики (знания, умения и навыки), определенные ОПОП.

Выбранные профессиональные компетенции должны совпадать с задачами и видами профессиональной деятельности. Содержание компетенции должно быть полностью отражено в таблице, ее нельзя разрывать или выпускать какую-либо формулировку. Выбранные компетенции должны совпадать с матрицей компетенций и аннотацией РП.

2.4.3. Место практики в структуре ОПОП (раздел 3). В данном пункте указываются:

2.4.3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относятся практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части (п. 3.1.);

2.4.3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших РП данной практики (п. 3.2), указываются в соответствии с ФГОС ВО;

2.4.3.3. Виды профессиональной деятельности, на подготовку к которым направлено прохождение данной практики (п. 3.3). Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, определяются ОПОП, разработанной Университетом.



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

2.4.3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности (направления подготовки, профиля) (п. 3.4.).

2.4.4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо академических часах.

Указывается объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на работу обучающихся в профильной организации и на самостоятельную работу обучающихся. Указывается продолжительность рабочего дня обучающегося в профильной организации (раздел 4).

2.4.5. Содержание практики (раздел 5). В данном разделе указываются:

2.4.5.1. Место проведения практики, объект, организация и т.д. (в т.ч. если практика осуществляется в Университете – перечисляются кафедры и лаборатории Университета, на базе которых проводятся те или иные виды практик (п. 5.1.).

2.4.5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации (п. 5.2.).

Конкретизируется содержание деятельности обучающегося на практике, указываются обязанности обучающегося при прохождении практики. При наличии указываются виды учебной работы. К видам учебной работы на практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

2.4.5.3. План-график рабочего времени обучающегося (п. 5.3).





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

Включает распределение рабочего времени обучающегося во время практики на отдельные виды работ.

#### 2.4.5.4. Самостоятельная работа (п. 5.4.)

Указываются все виды самостоятельной работы обучающихся по каждому разделу практики с указанием часов, предусмотренных на выполнение конкретных видов самостоятельной работы.

Приводятся варианты индивидуального задания обучающегося на практике.

#### 2.4.6. Формы отчетности по практике (раздел 6).

Для прохождения аттестации обучающийся должен предоставить комиссии характеристику на обучающегося, дневник производственной практики с листом оценки освоения компетенций на производственной практике, отчет о производственной практике. Дополнительно к указанным в рабочей программе могут быть предусмотрены иные формы и виды отчетности обучающихся о прохождении практики с учётом требований образовательного стандарта.

2.4.7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (раздел 7). Данный раздел выносится в приложения к РП и оформляется в соответствии с макетом, представленным в приложении 2. Фонд оценочных средств включает в себя следующие пункты:

1) Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. В данном пункте необходимо закрепить за практическими навыками, осваиваемыми на практике, формируемые компетенции.

2) Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Планируемые результаты обучения (показатели) оцениваются по уровням шкал: неудовлетворительно (не зачтено), удовлетворительно (зачтено), хорошо (зачтено), отлично (зачтено), для которых





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

определяются соответствующие критерии.

3) Типовые контрольные задания и иные материалы. В данном пункте приводятся примерные контрольные задания, которые используются для проведения промежуточной аттестации по практике: вопросы к промежуточной аттестации, тестовые задания, ситуационные задачи, перечень практических навыков и т.п. Для каждого вида контрольных заданий приводятся критерии оценки.

4) Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. В данном пункте приводятся описания методики проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации, которые предусмотрены РП практики и учебным планом. Должны быть описаны процедуры оценивания всех средств, указанных в п. 2 фонда оценочных средств.

В данный пункт могут быть включены требования балльно-рейтинговой системы по практике (при наличии).

2.4.8. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики (раздел 8). В данном разделе указываются:

1) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике (п. 8.1.). В данном разделе содержится информация о учебно-методическом обеспечении, разработанном кафедрой по данной практике – сборниках тестовых заданий, ситуационных задач, рабочих тетрадях, практикумах, методических указаний по самостоятельной работе обучающихся и т.п.

2) перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики (п. 8.2), имеющейся в библиотеке Университета или в





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

электронно-библиотечных системах, к которым имеют доступ обучающиеся Университета.

Основная литература – до 3-4 источников, имеющих в библиотеке Университета, не старше 10 лет. Клиническими кафедрами обязательно указываются национальные стандарты, клинические протоколы и порядки диагностики и лечения заболеваний.

Дополнительная литература – до 10 источников, имеющих в библиотеке Университета или электронно-библиотечных системах.

3) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики (п. 8.3). В данном пункте указываются базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет ресурсы, необходимые и полезные для проведения практики.

4) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включающий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) (п. 8.4). В данном пункте приводится перечень лицензионного программного обеспечения, используемого при прохождении практики. В зависимости от специфики практики могут быть указаны текстовые процессоры, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты, тренажеры и т.п., если их изучение или использование предусмотрено РП.

5) описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике (п. 8.5). В данном пункте приводится описание материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП, имеющейся в распоряжении баз практики. Материально-техническое обеспечение практики представляет собой перечень



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

требований к помещениям, местам для проведения практики, рабочим местам обучающегося, специализированному лабораторному оборудованию в соответствии с соответствующим разделом ФГОС ВО.

### 3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы практики

3.1. Разработчик РП назначается заведующим кафедрой из числа преподавателей кафедры. РП может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

3.2. При разработке РП должны быть учтены:

- требования ФГОС ВО и содержание ОПОП, в том числе учебных планов;
- содержание РП практик и дисциплин, изучаемых на предыдущих, параллельных и последующих этапах обучения;
- потребности заинтересованных сторон: работодателей, обучающихся, преподавателей;
- материальные и информационные возможности Университета, баз практики;
- развитие науки, культуры, экономики, медицины, техники, технологий и социальной сферы;
- прогрессивные формы и технологии обучения и воспитания.

3.3. «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике» (раздел 7 РП) является приложением к РП и разрабатывается как самостоятельный документ в соответствии с макетом (приложение 2). Ответственность за содержание и соответствие требованиям настоящего Положения данного документа несет заведующий кафедрой.





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

3.4. Разработанная РП обсуждается на заседании кафедры, за которой данная практика закреплена, о чем вносится запись в следующей редакции:

«Рабочая программа практики одобрена:

кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_)» за подписью заведующего кафедрой.

3.5. Далее РП представляется на рецензирование. Автор(ы) РП должны получить две рецензии. Первый рецензент – преподаватель Университета, осуществляющий образовательную деятельность по смежным дисциплинам. Вторым рецензентом могут выступать:

– преподаватели, научные работники, являющиеся сотрудниками других образовательных организаций, специалисты в той же научной области;

- представители профессионального сообщества, работодатели.

Для РП, разработанных клиническими кафедрами по практикам медицинских специальностей, внешними рецензентами обязательно должны быть действующие сотрудники профильных медицинских организаций.

Рецензии выполняются в свободной форме в двух экземплярах.

Подпись внешнего рецензента должна быть заверена печатью организации, в которой он работает.

3.6. После процедуры рецензирования РП представляется на рассмотрение совета факультета (ИПО) в соответствии со специальностью (направлением подготовки), в ОПОП которой включена данная практика. Результаты рассмотрения РП на совете факультета (ИПО) отражаются в виде записи:

«Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена:

советом \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_)» за подписью декана факультета (директора ИПО).



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

3.7. После рассмотрения советом факультета (ИПО) РП представляется на проверку в учебный отдел заведующему учебной и производственной практикой. В случае если при проверке будут выявлены несоответствия требованиям к структуре и содержанию РП, программа направляется на доработку.

Окончательный вариант РП в двух экземплярах представляется заведующему учебной и производственной практикой. К каждому экземпляру прилагаются внутренняя и внешняя рецензии. Оба экземпляра РП должны быть идентичны и содержать оригиналы подписей разработчиков, заведующего кафедрой, декана факультета (директора ИПО). Не допускается использование факсимиле.

После принятия РП заведующим учебной и производственной практикой она выносится на рассмотрение ЦМС Университета. РП может быть вынесена на рассмотрение ЦМС только в случае, если полностью разработаны как основной текст РП, так и приложения к рабочей программе. Данные приложения представляются заведующему учебной и производственной практикой в электронном виде.

Результаты рассмотрения РП на ЦМС отражаются в виде записи: «Рабочая программа практики одобрена:

центральным методическим советом « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)» за подписью председателя ЦМС.

3.8. Утверждает РП ректор Университета.

3.9. Кафедра, являющаяся разработчиком РП, несет ответственность за соответствие печатного варианта РП её электронному аналогу в электронной библиотечной системе (далее - ЭБС) Университета.

3.10. РП подлежит обязательному пересмотру на заседании кафедры (до 01 сентября текущего календарного года) с учетом развития науки, культуры,





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

экономики, техники, технологий и социальной сферы, изменения нормативно-правовой базы в соответствующей сфере деятельности. При сохранении актуальности РП в текущем году дополнения и изменения в нее могут не вноситься, о чем должна быть сделана соответствующая запись в протоколе заседания кафедры.

3.11. В соответствии с требованиями ФГОС ВО обязательному ежегодному обновлению подлежит перечень лицензионного программного обеспечения (при необходимости для данной практики, используемого при прохождении практики).

3.12. Полное обновление РП производится:

- при выявлении несоответствия качества РП потребностям учебного процесса;
- в случае необходимости внесения изменений более чем в 30% объема РП (результаты прохождения практики, содержание деятельности обучающегося, виды самостоятельной работы обучающихся, фонды оценочных средств);
- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при внесении изменений в учебные планы в части наименования практики;
- по истечении 5-летнего срока действия РП.

3.13. Разработанные дополнения и изменения к РП рассматриваются на заседании кафедры, представляются на проверку в учебный отдел заведующему учебной и производственной практикой. После принятия заведующим учебной и производственной практикой дополнения и изменения к РП утверждаются на заседании ЦМС.



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

#### 4. Требования к оформлению рабочих программ

4.1. Рабочая программа практики оформляется в соответствии с приложениями 1, 2.

4.2. При оформлении РП изменение её структуры и шаблона не допускается. Все пункты разделов должны быть взаимосвязаны и согласованы между собой.

4.3. При подготовке текста программы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. Опечатки, описки, графические неточности, помарки, повреждения листов программы не допускаются.

4.4. Текст программы рекомендуется печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее – не менее 15 мм; правое – не менее 10 мм; левое – не менее 20 мм.

Выравнивание текста по ширине (за исключением заголовков).

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 15 мм (за исключением заголовков).

4.5. Вносить в текст программы отдельные слова, формулы, условные знаки, буквы латинского и греческого алфавита, символы рукописным способом не допускается.

4.6. Страницы текста РП следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Приложения к РП имеют собственную нумерацию как самостоятельные документы. Номер страницы проставляется в правом нижнем углу. Точка в конце номера страницы не ставится.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не проставляется.





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

4.7. Набор текста должен быть произведен в текстовом редакторе Word for Windows.

Тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста – обычный, размер 12 пт.

В таблицах большого объема допускается использование шрифта размера 11 пт.

Шрифт заголовка структурной единицы «Раздел», «Подраздел» – полужирный, размер 12 пт.

Межсимвольный интервал - обычный.

Междустрочный интервал - одинарный.

## 5. Хранение рабочей программы

5.1. РП создается на бумажном носителе в двух экземплярах. Первый экземпляр РП хранится в учебном отделе заведующим учебной и производственной практикой, второй – на кафедре, разработавшей РП.

Приложение к РП (Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике) разрабатывается в одном экземпляре и хранятся на кафедре.

5.2. Электронные версии РП являются документами ограниченного распространения и размещаются в ЭБС Университета.

5.3. По истечении срока действия экземпляры РП, хранящиеся в учебном отделе, сдаются в архив Университета в установленном порядке.

5.4. Утратившие силу РП хранятся в архиве кафедры три года, после чего уничтожаются в установленном порядке.



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

И.В. Шешунов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(наименование практики в именительном падеже)

**НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ (при наличии)**

*Профиль, специализация (при наличии)*

Специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_  
код, название

Форма обучения \_\_\_\_\_  
очная, очно-заочная, заочная

Срок освоения ОПОП \_\_\_\_\_  
нормативный срок обучения

Кафедра \_\_\_\_\_





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

Рабочая программа практики разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_,  
утвержденного Министерством образования и науки РФ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
- 2) Учебного плана по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_,  
одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России  
\_\_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_
- 3) Приказа от 31.12.2015 № 455-ОД «Об утверждении Положения о порядке  
проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО Кировская ГМА России».

Рабочая программа практики одобрена:

кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)  
*(наименование кафедры)*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *ФИО*

Заведующим учебной и производственной  
практикой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *ФИО*

советом \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)  
*(название факультета, ИПО)*

Председатель совета факультета (ИПО) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *ФИО*

Центральным методическим советом « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_)

Председатель ЦМС

Е.Н. Касаткин

**Разработчики:**

\_\_\_\_\_ занимаемая должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_ занимаемая должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

**Рецензенты**

\_\_\_\_\_ занимаемая должность \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_ занимаемая должность \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения о практике

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Цель практики

2.2. Задачи практики

2.3. Перечень практических навыков

2.4. Формируемые компетенции выпускника

Раздел 3. Место практики в структуре ОПОП

3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относятся  
практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части

3.2. Объекты профессиональной деятельности

3.3. Виды профессиональной деятельности

3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с  
другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности  
(направления подготовки, профиля)

Раздел 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях  
либо академических часах

Раздел 5. Содержание практики

5.1. Место проведения практики

5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

5.3. План-график рабочего времени обучающегося

5.4. Самостоятельная работа

Раздел 6. Формы отчетности по практике

Раздел 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по практике

Раздел 8. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения  
практики

8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы  
обучающихся

8.2. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для  
проведения практики

8.2.1. Основная литература

8.2.2. Дополнительная литература

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  
необходимых для прохождения практики

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении  
практики

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения  
практики





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

## Раздел 1. Общие сведения о практике

Вид практики: \_\_\_\_\_.

Тип практики: \_\_\_\_\_.

Способы проведения практики: \_\_\_\_\_.

Формы проведения практики: \_\_\_\_\_.

Направленность практики (при наличии - указать, в качестве кого обучающийся проходит практику).

## Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Цель практики

### 2.2. Задачи практики

Формулировка задач должна быть основана на п. 4.4. ФГОС ВО

### 2.3. Перечень практических навыков

### 2.4. Формируемые компетенции выпускника

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции) | Перечень планируемых результатов обучения при проведении практики |       |         | Оценочные средства |
|-------|--------------------------|---|---|-------|---------|--------------------|
|       |                          |   | Знать   | Уметь | Владеть |                    |
| 1     | 2                        | 3   | 4   | 5     | 6       | 7                  |

## Раздел 3. Место практики в структуре ОПОП:

### 3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относится практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части

\_\_\_\_\_ практика относится к блоку \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ часть) ФГОС ВО по специальности / направлению подготовки «\_\_\_\_\_». Реализуется в \_\_\_ семестре

### 3.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших рабочую программу практики, являются: \_\_\_\_\_

### 3.3. Виды профессиональной деятельности

Прохождение данной практики направлено на подготовку к следующим видам профессиональной деятельности:

-  
-

### 3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности (направления подготовки, профиля)

Основные знания, необходимые для прохождения практики, формируются при изучении дисциплин и проведении практик: \_\_\_\_\_.



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

Является предшествующей для изучения дисциплин и проведения практик:

#### Раздел 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо академических часах

Общая трудоемкость практики составляет \_\_\_ зачетных единиц.

Продолжительность практики – \_\_\_ недели, \_\_\_ дней (\_\_\_ рабочих дней), что составляет \_\_\_ часов работы в организации и \_\_\_ часов самостоятельной работы. Продолжительность рабочего дня – 6 часов.

#### Раздел 5. Содержание практики

##### 5.1. Место проведения практики

В период прохождения практики обучающийся работает в \_\_\_\_\_

##### 5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

При прохождении практики обучающийся:

- 1)
- 2)

....

##### 5.3. План-график рабочего времени обучающегося

| п/п | Подразделение базы практики | Характер работы | Продолжительность в часах |
|-----|-----------------------------|-----------------|---------------------------|
| 1.  |                             |                 |                           |

##### 5.4. Самостоятельная работа

Указываются виды самостоятельной работы, варианты индивидуального задания.

#### Раздел 6. Формы отчетности по практике

Для прохождения аттестации обучающийся должен предоставить комиссии:

1. Характеристику на обучающегося.
2. Дневник производственной практики с листом оценки освоения компетенций на производственной практике.
3. Отчет о производственной практике.
4. ....

#### Раздел 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Представлен в приложении

#### Раздел 8. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики

##### 8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

## 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

### 8.2.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год, место издания | Кол-во экземпляров в библиотеке | Наличие в ЭБС |
|-------|--------------|-----------|--------------------|---------------------------------|---------------|
| 1     | 2            | 3         | 4                  | 5                               | 6             |
|       |              |           |                    |                                 |               |
|       |              |           |                    |                                 |               |

### 8.2.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год, место издания | Кол-во экземпляров в библиотеке | Наличие в ЭБС |
|-------|--------------|-----------|--------------------|---------------------------------|---------------|
| 1     | 2            | 3         | 4                  | 5                               | 6             |
|       |              |           |                    |                                 |               |
|       |              |           |                    |                                 |               |

## 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

## 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

## 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе проведения практики используются следующие специальные помещения:

- 
- 
-



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра \_\_\_\_\_

Приложение к рабочей программе практики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по практике

« \_\_\_\_\_ »

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции | Результаты обучения |       |         | Практические навыки, при освоении которых формируется компетенция |
|-----------------|------------------------|---------------------|-------|---------|---|
|                 |                        | Знать               | Уметь | Владеть |   |
|                 |                        |                     |       |         |   |
|                 |                        |                     |       |         |   |

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Показатели оценивания | Критерии и шкалы оценивания        |                               |                    |                     | Оценочное средство |
|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
|                       | Неудовлетворительно/<br>не зачтено | Удовлетворительно/<br>зачтено | Хорошо/<br>зачтено | Отлично/<br>зачтено |                    |
| ОК-...                |                                    |                               |                    |                     |                    |
| Знать                 |                                    |                               |                    |                     |                    |
| Уметь                 |                                    |                               |                    |                     |                    |
| Владеть               |                                    |                               |                    |                     |                    |
| ПК-...                |                                    |                               |                    |                     |                    |
| Знать                 |                                    |                               |                    |                     |                    |
| Уметь                 |                                    |                               |                    |                     |                    |
| Владеть               |                                    |                               |                    |                     |                    |





ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о рабочей программе практики  
основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ Минздрава России

### **3. Типовые контрольные задания и иные материалы**

#### **3.1. Примерные вопросы к промежуточной аттестации по практике, критерии оценки**

....

#### **3.2. Примерные тестовые задания, критерии оценки**

....

#### **3.3. Примерные ситуационные задачи, критерии оценки**

....

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.1. Методика проведения устного собеседования**

....

##### **4.2. Методика проведения тестирования**

....

##### **4.3. Методика проведения приема практических навыков**

....

##### **4.4. Методика проведения собеседования по ситуационным задачам**

....

##### **4.5. Методика оценки портфолио**

....

Составитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

