



ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Принято ученым советом

протокол № 08 от «27» октября 2017г.

Утверждаю:

И.о. ректора Копысова Л.А. Копысова

«27» октября 2017г.

Введено в действие

приказом от «30» октября 2017г. № 465-ОД



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

# Положение о кафедре патофизиологии

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Заведующий кафедрой	Спицин А.П.	20.10.17	
Проверил	И.о. проректора по учебной работе	Касаткин Е.Н.	23.10.17	
Согласовал	Декан стоматологического факультета	Громова С.Н.	24.10.17	
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семенов Н.С.	24.10.17	
Согласовал	Юрисконсульт	Гуцул В.Н.	25.10.17	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е.А.	25.10.17	

Киров



ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о кафедре патофизиологии

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность кафедры патофизиологии.

1.2. Кафедра патофизиологии (далее - Кафедра) – структурное подразделение ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее - Университет), созданное в целях реализации учебной, методической и научно-исследовательской работы и воспитательной работы среди обучающихся, а также в целях подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации.

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами и инструктивными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами и инструктивными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также Уставом Университета, Коллективным договором Университета, решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, проректоров и деканов, настоящим Положением.

1.4. Кафедра непосредственно подчиняется декану стоматологического факультета.

1.5. Состав Кафедры определяется ректором Университета по представлению заведующего кафедрой, исходя из потребности обеспечения функций Кафедры.

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Кафедры регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с установленным порядком.





1.7. Работа Кафедры организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника Кафедры за состояние дел на порученном участке. Кафедра имеет собственное наименование, штамп.

1.8. Создание и упразднение Кафедры производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

1.9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

## 2. Задачи кафедры патофизиологии

Основными задачами Кафедры являются:

2.1. Организация и осуществление учебного процесса по преподаваемым Кафедрой дисциплинам в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и основными профессиональными образовательными программами.

2.2. Методическое обеспечение всех видов учебных занятий.

2.3. Организация научно-исследовательской работы обучающимися и сотрудниками Кафедры.

2.4. Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися.

2.5. Своевременное предоставление отчетности в соответствии с запросами и установленными графиками сдачи отчетов.

2.6. Обеспечение сохранности документов, находящихся на Кафедре.

2.7. Обеспечение сохранности персональных данных сотрудников и обучающихся.



### 3. Функции кафедры патофизиологии

Кафедра осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами проведение лекций, практических, семинарских и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами для всех форм обучения на высоком научном, методическом и педагогическом уровнях.

3.2. Осуществляет разработку методических материалов для организации и обеспечения самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся.

3.3. Производит оценку знаний и умений обучающихся путем проведения всех форм контроля (текущего, промежуточного, итогового, отсроченного).

3.4. Осуществляет разработку и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ по дисциплинам Кафедры, а также подготовку заключений по рабочим программам дисциплин, составляемым другими кафедрами.

3.5. Организует подготовку учебников, учебных пособий и изданий, а также составление заключений по поручению ректората вуза на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.6. Проводит научно-исследовательскую работу в соответствии с утвержденным планом, руководит научно-исследовательской работой обучающихся, а также проводит обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в практику и учебный процесс, рекомендует законченные научные работы к публикации.





3.7. Организует подготовку к утверждению индивидуальных планов учебной, научной, методической, воспитательной и другой работы сотрудников Кафедры.

3.8. Производит изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, разработку новых технологий обучения, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.9. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств.

3.10. Организует воспитательную работу среди обучающихся всех форм обучения.

3.11. Осуществляет подготовку научно-педагогических кадров (аспирантура, соискательство), рассматривает диссертации, представляемые к защите членами Кафедры или соискателями.

3.12. Устанавливает связи с иными образовательными организациями, медицинскими организациями и научными учреждениями для взаимовыгодного сотрудничества.

3.13. Поддерживает деловые и научные контакты с выпускниками Университета, специализирующимися в областях деятельности, связанных с дисциплинами Кафедры.

3.14. Участвует в мероприятиях по повышению квалификации специалистов.

3.15. Осуществляет взаимодействие с выпускающими кафедрами с целью совершенствования качества подготовки обучающихся.

3.16. Ведет делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел и установленными требованиями.



3.17. Осуществляет учет материальных ресурсов, находящихся на балансе Кафедры.

3.18. Проводит заседания Кафедры не реже 1 раза в месяц с обсуждением вопросов, касающихся всех видов деятельности Кафедры.

#### 4. Права кафедры патофизиологии

Кафедра имеет право:

4.1. Определять содержание дисциплин в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.3. Выбирать методы и средства проведения научных исследований.

4.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Университета, а также факультета и иных учебных подразделений.

4.5. Представлять администрации Университета заявки на материально-техническое обеспечение учебного процесса.

4.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке.

4.7. Выносить на рассмотрение совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

4.8. Вносить ректору предложения о поощрении или наказании сотрудников Кафедры.

4.9. Запрашивать у сотрудников Университета информацию и документы, необходимые для выполнения задач Кафедры.





## 5. Руководитель кафедры патофизиологии

5.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Заведующий кафедрой назначается после проведения выборов. Во время отсутствия заведующего кафедрой общее руководство Кафедрой осуществляет лицо, назначенное приказом ректора.

5.2. Заведующий кафедрой руководит деятельностью Кафедры и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на Кафедру задач и функций, исполнения плана работы Кафедры и плана работы Университета в части, касающейся Кафедры.

5.3. Заведующий кафедрой представляет по поручению ректора интересы Университета в государственных органах Российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Кафедры.

5.4. Заведующий кафедрой распределяет должностные обязанности между работниками Кафедры.

5.5. Заведующий кафедрой обеспечивает разработку должностных инструкций работников Кафедры.

5.6. Заведующий кафедрой осуществляет подбор и расстановку кадров Кафедры и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.7. Заведующий кафедрой вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Кафедры, поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия.



ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о кафедре патофизиологии

5.8. Заведующий кафедрой создает условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условий труда работников Кафедры, внедрения передовых методов работы.

5.9. Заведующий кафедрой обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Кафедры.

5.10. Заведующий кафедрой подготавливает в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Кафедры.

## **6. Взаимоотношения с другими подразделениями**

6.1. Кафедра взаимодействует: с другими кафедрами Университета по вопросам учебной, методической и научно-исследовательской работы; с кафедрами других образовательных организаций по вопросам сотрудничества; с административно-хозяйственной частью Университета по вопросам обеспечения учебного и научного процесса; с деканатами факультетов по вопросам организации учебного процесса; с отделом кадров по вопросам кадрового обеспечения Кафедры; с учебно-методическим управлением по вопросам организации учебной и методической работы.

## **7. Ответственность кафедры патофизиологии**

7.1. Кафедра несет ответственность за несвоевременное или некачественное исполнение функций Кафедры, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.





ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о кафедре патофизиологии

### Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				