



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П



Принято ученым советом

протокол № 6 от «31» августа 2017г.

Утверждаю:

И.о. ректора Копысова Л.А. Копысова

«09» _____ 2017г.

Введено в действие

приказом от «20» сентября 2017г. № 400-ОД

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение
о стоматологическом факультете**

Экземпляр № _____

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Декан стоматологического факультета	Громова С.Н.	30.08.2017	
Согласовал	И.о. проректора по учебной работе	Касаткин Е.Н.	30.08.2017	
Проверил	Начальник учебно-методического управления	Семенов Н.С.	30.08.2017	
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Гуцул В.Н.	30.08.2017	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е.А.	30.08.2017	

Киров



1. Общие положения

1.1. Стоматологический факультет (далее – Факультет) - учебно-научное и административное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), представляющее собой объединение кафедр и лабораторий, относящихся к направлениям и специальностям подготовки факультета, а также тех общенаучных, общеобразовательных кафедр и других подразделений Университета, которые по содержанию своей работы наиболее близки профилю факультета.

1.2. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора.

1.3. Факультет в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, приказами и инструкциями Минобрнауки России, Минздрава России, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, решениями ученого совета Университета, настоящим Положением, а также локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

1.4. Факультет, как структурное подразделение Университета, не обладает статусом юридического лица.

1.5. Факультет имеет печать, угловой штамп и закрепленное за ним имущество, помещения и оборудование.

2. Задачи и направления деятельности стоматологического факультета

Факультет на основе объединения потенциала научно-педагогического, учебно-вспомогательного и инженерно-технического персонала, материально-технических, интеллектуальных и финансовых ресурсов:

2.1. Организует деятельность входящих в его состав кафедр по реализации федерального государственного образовательного стандарта по специальности



31.05.03 Стоматология.

2.2. Создает условия по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности подразделений Университета, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ, закрепленных за Факультетом.

2.3. Контролирует ход учебного процесса, осуществляемого кафедрами, обеспечивающими реализацию основных образовательных программ, закрепленных за Факультетом.

2.4. Координирует деятельность входящих в его состав кафедр по подготовке специалистов по основным образовательным программам, закрепленным за Факультетом.

2.5. Организует работу подразделений Факультета по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области деятельности.

2.6. Организует работу по установлению и укреплению связей с предприятиями, научными организациями, министерствами и ведомствами с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов.

2.7. Проводит воспитательную работу и координирует общественно-полезную деятельность обучающихся и сотрудников Факультета.

2.8. Осуществляет международную деятельность в области:

- образования;
- подготовки кадров;
- научно-исследовательских и прикладных разработок;
- экспертизы;
- продвижения инвестиционных проектов на зарубежные рынки.

2.9. Ведет маркетинговую деятельность в области науки и образования,



техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках.

3. Предмет деятельности стоматологического факультета

3.1. Факультет осуществляет подготовку специалистов по всем лицензированным специальностям.

3.2. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основе:

- законодательства РФ в области образования и здравоохранения;
- приказов и инструкций Минобрнауки России, Минздрава России в области подготовки специалистов в вузе;
- Устава Университета;
- государственных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность Университета, федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО);
- документов, утвержденных ученым советом Университета;
- приказов ректора;
- решений ученого совета Факультета;
- нормативных документов по системе качества образования в Университете;
- настоящего Положения;
- других локальных актов Университета.

3.3. Факультет осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе:

- Устава Университета;
- нормативных документов, регламентирующих отдельные стороны и механизмы деятельности, утвержденных ученым советом Университета, а также решениями ученого совета Факультета.

3.4. Основные направления научных исследований определяются кафедрами



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

Факультета, ученым советом Факультета, ученым советом Университета и включаются в установленном порядке в научные программы Университета, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации и региональных органов управления.

4. Структура и управление деятельностью стоматологического факультета

4.1. Основными структурными подразделениями Факультета являются: деканат, кафедры, лаборатории. Указанные подразделения работают на основании положений о соответствующем структурном подразделении и должностных инструкций сотрудников этих подразделений Факультета, утвержденных в установленном порядке.

4.2. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет выборный представительный орган – ученый совет Факультета, действующий на основании настоящего Положения, а также Положения об ученом совете факультета/института (филиала) ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России. Решения ученого совета Факультета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для всех сотрудников и обучающихся Факультета.

4.3. Руководство деятельностью Факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно проректору по учебной работе Университета и в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением, Положением о деканате стоматологического факультета, должностной инструкцией и приказами ректора.

Декан:

- непосредственно руководит учебно-методической, воспитательной и научной работой на Факультете;
- организует исполнение подразделениями факультета распоряжений администрации Университета и контролирует ход их выполнения;



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

- разрабатывает основные профессиональные образовательные программы в соответствии с действующим ФГОС ВО;
- осуществляет распределение дисциплин учебного плана по кафедрам Университета;
- осуществляет контроль за выполнением Правил внутреннего распорядка преподавателями, сотрудниками и студентами Факультета;
- согласовывает кандидатуры преподавателей, закрепляемых за учебными дисциплинами;
- представляет ректору кандидатов на назначение заместителями декана и распределяет между ними обязанности;
- осуществляет контроль за реализацией основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности «Стоматология», в том числе за преподаванием учебных дисциплин, успеваемостью обучающихся, организацией и проведением учебной и производственной практики, организацией и проведением промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- принимает участие в подготовке и проведении первичной аккредитации специалистов по специальности «Стоматология»;
- организует и проводит профорientационную работу среди потенциальных абитуриентов;
- организует прием на первый курс по специальности «Стоматология» в рамках выделенных Университету контрольных цифр приема, формирует академические группы, назначает старост;
- представляет студентов:
 - к переводу с курса на курс;
 - к назначению на академический отпуск;
 - на отчисление из Университета и восстановление;
 - к прохождению государственной итоговой аттестации.



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

- участвует в работе стипендиальной комиссии Университета, представляет к назначению всех видов стипендий и материальной помощи обучающимся в соответствии с существующим Положением стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;
- оформляет представление для направления в поездку обучающихся по направлению «учебная работа», контролирует направление в поездку обучающихся;
- контролирует выполнение научно-исследовательской работы научно-педагогическими работниками, использование ее результатов в учебном процессе;
- ведет совместно с заведующими кафедрами подбор кадров научно-педагогического и учебно-вспомогательного персонала;
- руководит работой по повышению квалификации научно-педагогических работников кафедр Факультета;
- осуществляет общее руководство подготовкой учебников и учебных пособий по дисциплинам кафедр, входящих в состав Факультета;
- организует и проводит межкафедральные совещания, научные и научно-методические совещания и конференции;
- организует работу и осуществляет контроль за научно-методическим сотрудничеством кафедр и других подразделений Факультета с другими учебными заведениями, предприятиями и организациями;
- организует связь с выпускниками Факультета и изучение качества их практической работы; разрабатывает мероприятия, направленные на улучшение подготовки специалистов, выпускаемых Факультетом;
- формирует структуру, состав и штатное расписание аппарата управления Факультета, формулирует предложения ректору по установлению надбавок к должностным окладам работников в соответствии с выделенной численностью, фондом оплаты труда и действующим законодательством;
- организует конкурсное избрание научно-педагогических работников, а



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-II

Положение о стоматологическом факультете

также аттестацию персонала;

- контролирует использование кафедрами и иными подразделениями Факультета имущества, переданного им Университетом в пользование;
- издает распоряжения, дает указания, обязательные для всех категорий сотрудников Факультета и обучающихся на Факультете лиц;
- готовит решения о предъявлении от имени Университета претензий и исков к физическим и юридическим лицам по своим направлениям деятельности;
- осуществляет контроль за состоянием охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности на Факультете;
- отчитывается о своей деятельности перед ученым советом факультета, в установленных случаях - перед ученым советом Университета по основным вопросам учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов деятельности Факультета.

Должность декана является выборной. Заключение трудового договора с деканом предшествуют выборы, порядок которых определяется Уставом Университета. Декан Факультета избирается на срок до 5 лет на ученом совете Университета по представлению ректора путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников, имеющих ученую степень и/или звание. Декан факультета зачисляется на должность приказом ректора на основе трудового договора в порядке и на условиях, установленных законодательством, на срок до 5 лет.

4.4. Для оказания помощи декану на Факультете назначается лицо, исполняющее функциональные обязанности заместителя декана, который подчиняется непосредственно декану и в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением, Положением о деканате Факультета, должностной инструкцией, приказами ректора и распоряжениями декана.



4.5. Деканат Факультета является структурным подразделением Университета и Факультета, созданным в целях реализации основных профессиональных образовательных программ, закрепленных за Факультетом.

4.6. Основным структурным подразделением Факультета является кафедра, осуществляющая на основе Положения о кафедре учебную, методическую, научно-исследовательскую работу по одной или несколькими родственными дисциплинами, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, который подчиняется непосредственно декану Факультета. Заведующий кафедрой должен иметь ученую степень и звание. Он избирается ученым советом Университета по представлению ученого совета факультета.

5. Ученый совет стоматологического факультета

5.1. В соответствии с Уставом Университета на Факультете создается выборный представительный орган, осуществляющий общее руководство его деятельностью – ученый совет Факультета.

Основной задачей ученого совета Факультета является объединение усилий коллектива Факультета на реализацию основных направлений деятельности Университета по обеспечению высокого качества подготовки специалистов на основе объединения глубокой теоретической подготовки с практической реализацией полученных знаний; по дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди студентов.

5.2. Порядок формирования ученого совета Факультета соответствует порядку избрания членов ученого совета Университета.

В состав ученого совета Факультета помимо сотрудников Университета могут быть включены по представлению структурных подразделений Факультета



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

специалисты предприятий, учреждений и организаций, связанные с деятельностью Факультета.

5.3. Председателем ученого совета Факультета является декан. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании ученого совета открытым голосованием.

5.4. Совет факультета:

- обсуждает планы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работы, план повышения квалификации научно-педагогических работников и план развития Факультета;
- рассматривает проекты основных профессиональных образовательных программ, в том числе учебных планов;
- решает вопросы организации учебного процесса;
- обсуждает проекты планов довузовской и послевузовской подготовки;
- подводит итоги учебной и производственной практики студентов Факультета;
- обсуждает планы подготовки и итоги проведения государственной итоговой аттестации выпускников и первичной аккредитации специалистов, исходя из них, вносит предложения по повышению качества подготовки специалистов;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы студентов;
- рассматривает отчеты кафедр о связи с выпускниками Факультета, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;
- рассматривает вопросы сотрудничества с другими учебными заведениями предприятиями и учреждениями;
- обсуждает отчеты декана об учебно-методической, научной и воспитательной работе на Факультете;
- участвует в разработке и актуализации целей в области качества



Университета и Факультета, документации системы менеджмента качества (далее – СМК), устранении несоответствий и планировании улучшения качества оказания образовательной услуги в Университете;

- обсуждает выполнение целей в области качества образования;
- разрабатывает корректирующие и предупреждающие действия для улучшения качества оказания образовательной услуги на Факультете (в рамках компетенции Факультета);
- заслушивает отчеты заведующих кафедрами и других должностных лиц Факультета о формах, методах и направлениях деятельности подразделений, а также по другим вопросам;
- избирает на вакантные должности научно-педагогических работников кафедр в установленном порядке;
- выходит с инициативой к ученому совету Университета о реорганизации и переименовании Факультета и входящих в него кафедр;
- выходит с инициативой к ученому совету Университета об участии Факультета в федеральных и международных научных, образовательных и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Факультета.

5.5. Работа ученого совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, и утвержденному деканом после рассмотрения его ученым советом Факультета.

5.6. Решения по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы принимаются открытым голосованием большинством голосов. При проведении конкурсного отбора претендентов перед замещением по трудовому договору должностей научно-педагогических работников решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

5.7. Заседание ученого совета факультета считается правомочным, если в его



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

работе принимает участие не менее 2/3 его состава, избранного в установленном порядке. Заседание ученого совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем ученого совета Факультета. В отсутствие председателя заседание ученого совета проводит его заместитель.

5.8. Решения ученого совета Факультета вступают в силу после их подписания деканом.

5.9. Решения ученого совета Факультета обязательны для всех работников Факультета и всех категорий обучающихся на Факультете. Решения ученого совета Факультета могут быть отменены мотивированным решением ученого совета Университета по представлению ректора (проректора) Университета.

5.10. Председатель ученого совета Факультета организует систематическую проверку исполнения решений ученого совета и информирует членов ученого совета о выполнении принятых решений.

6. Права, обязанности и ответственность декана стоматологического факультета

6.1. Декан Факультета имеет право:

- запрашивать у сотрудников структурных подразделений Факультета информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- выносить на рассмотрение ученого совета Университета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышения качества подготовки студентов;
- присутствовать на всех видах учебных занятий, а также при проведении процедур промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- осуществлять контроль за деятельностью сотрудников Факультета;
- требовать от научно-педагогических работников и учебно-



вспомогательного персонала объяснений по поводу нарушений учебного процесса или неисполнения своих должностных обязанностей;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников и студентов Факультета;
- вносить на рассмотрение ректора представления о назначении, перемещении и увольнении сотрудников, предложения о поощрении сотрудников, а также о наложении взысканий на нарушителей правил внутреннего трудового распорядка;
- вносить на рассмотрение ректора представления о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности Факультета, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- распределять между кафедрами закрепленные за Факультетом помещения;
- контролировать состояние документации в деканате.

6.2. Декан обязан:

- определять стратегию, цели и задачи развития Факультета, планировать его работу на учебный год и на перспективу;
- руководить образовательной, научной, методической и воспитательной работой Факультета в соответствии с Уставом Университета, решениями ученого совета и ректората Университета, ученого совета Факультета;
- обеспечивать соблюдение установленного порядка замещения должностей научно-педагогических работников;
- организовывать работу ученого Совета Факультета и осуществлять контроль за его деятельностью, проводить научные и учебно-методические конференции и семинары;
- принимать участие в подборе руководителей структурных подразделений, а также научно-педагогического и учебно-вспомогательного состава



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

подразделений;

- представлять ректору предложения о структуре и штатном расписании подразделений Факультета, о должностных инструкциях разных категорий сотрудников Факультета, об изменениях в Положениях о факультете, кафедре и других структурных подразделениях Факультета;
- координировать работу кафедр по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования;
- проводить работу по развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы Факультета с целью повышения эффективности учебной, научной и методической деятельности коллектива, принимать меры по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;
- осуществлять контроль за выполнением графика учебного процесса и соблюдением трудовой дисциплины на Факультете;
- контролировать ведение документации в деканате;
- контролировать распределение учебной нагрузки между преподавателями кафедр Факультета, анализировать ее выполнение;
- обеспечивать повышение квалификации преподавателей и сотрудников;
- курировать вопросы представления студентам социальных и именных стипендий;
- руководить подготовкой к проведению аккредитации и лицензирования специальностей Факультета;
- координировать деятельность Факультета при разработке основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО;
- участвовать в формировании состава государственных экзаменационных комиссий;
- обеспечивать связь с факультетами других вузов с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения



студентов;

- заниматься вопросами приема студентов на 1-й курс по специальности Факультета, вести профориентационную работу, принимать участие в разработке и проведении рекламных кампаний через средства массовой информации, проведении Дней открытых дверей и т.п.;
- осуществлять анализ эффективности внебюджетной деятельности подразделений Факультета и определять пути привлечения дополнительных источников финансирования Факультета.

6.3. Декан несет ответственность за:

- реализацию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программы;
- жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод студентов и работников во время образовательного процесса;
- эффективность использования помещений, закрепленных за Факультетом;
- несвоевременное и ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и другими нормативными и правовыми актами;
- искажение отчетности и предоставление неверной информации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.

7. Профессорско- преподавательский состав и другие работники стоматологического факультета



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

7.1. Штатное расписание Факультета предусматривает следующие составы должностей:

- административно-управленческий;
- профессорско-преподавательский;
- учебно-вспомогательный и иной персонал.

7.2. Наименование конкретных должностей и размер заработной платы определяется согласно действующему законодательству и Положению об оплате труда работников, утвержденному ученым советом Университета.

7.3. Структура и штат подразделений Факультета разрабатываются деканом с учетом специфики и объема работы этого подразделения и утверждаются ректором Университета.

7.4. Замещение всех конкурсных должностей осуществляется в соответствии с Уставом Университета. Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборными.

7.5. Трудовые отношения между администрацией Университета и сотрудниками Факультета регулируются трудовыми договорами в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Права и обязанности сотрудников Факультета определены Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

7.7. На Факультете могут создаваться и действовать общественные и профессиональные объединения, деятельность которых регулируется их уставными документами и законодательством РФ.

На Факультете в соответствии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

8. Студенты стоматологического факультета



8.1. Студентами Факультета являются лица, зачисленные в Университет в установленном порядке для обучения по специальности «Стоматология».

Студенту Факультета выдается студенческий билет и зачетная книжка.

8.2. Статус, права и обязанности обучающихся на Факультете определяются законодательством РФ, Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка.

8.3. Студенты Факультета имеют право:

- выбирать факультативные и элективные курсы;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований ФГОС ВО;
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Факультета;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Университета в установленном порядке; принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Факультета и Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Факультета и Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.4. Студенты Факультета вправе получать стипендии, назначенные направившими их на обучение юридическими или физическими лицами, а также именные стипендии на основании соответствующих положений.

8.5. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе



ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

студенты Факультета могут получать моральное и (или) материальное поощрение.

8.6. Студенту, успешно освоившему основную профессиональную образовательную программу по специальности «Стоматология», присваивается квалификация «врач – стоматолог» и выдается документ об образовании и (или) о квалификации.

8.7. Студенты Факультета обязаны выполнять требования Устава Университета и соблюдать Правила внутреннего распорядка.

8.8. За невыполнение учебных планов, нарушение предусмотренных Уставом Университета обязанностей, Правил внутреннего распорядка к студентам Факультета могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Университета.

9. Организация образовательной и научной деятельности стоматологического факультета

9.1. Образовательная деятельность Факультета, как структурного подразделения Университета, осуществляемая в соответствии с лицензией Министерства образования и науки РФ, строится на следующих принципах:

- содержание образования на Факультете определяется ОПОП, которая разрабатывается, принимается и реализуется Университетом на основе соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;
- Факультет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения ОПОП высшего образования;
- все виды профессионального обучения по специальности «Стоматология» осуществляются кафедрами по очной форме обучения;
- величина и структура приема студентов Факультета на обучение за счет



средств федерального бюджета определяются ученым советом Университета в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно;

- величина и структура приема студентов Факультета на обучение по основным профессиональным образовательным программам с оплатой стоимости образовательных услуг может определяться Университетом на договорной основе в зависимости от наличия заказов на платные образовательные услуги по специальности Факультета;

- Факультет может реализовывать дополнительные профессиональные образовательные программы по заказам предприятий различных организационно-правовых форм, федеральных, региональных и муниципальных органов управления, а также физических лиц на договорной основе. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются кафедрами Факультета и утверждаются в установленном порядке;

- Факультет может формировать и представлять на утверждение в установленном порядке индивидуальные планы обучения с целью углубленной подготовки специалистов или с целью завершения образования в сокращенные сроки, без изменения обязательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации;

- Факультет совместно с соответствующими структурными подразделениями Университета организует подготовку специалистов из зарубежных стран и повышение их квалификации путем обучения иностранных граждан по всем формам довузовского, вузовского и дополнительного профессионального образования на кафедрах Факультета на договорной основе.

9.2. Повышение квалификации научно-педагогических работников организуется Факультетом в форме:

- направления в аспирантуру и докторантуру других образовательных и научных организаций;



- направления на стажировку и повышение квалификации в соответствующие образовательные и иные организации и предприятия, в том числе зарубежные, за счет средств Университета.

9.3. Договоры о платном обучении по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, а также по дополнительным образовательным программам, оформляются Факультетом в соответствии с утвержденными Ученым советом Университета локальными актами.

9.4. Студент, обучающийся на основе договора с Университетом о предоставлении платных образовательных услуг, может быть представлен деканом факультета для перевода на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в случае наличия вакантных мест. Процедура перевода определяется соответствующим Положением Университета.

9.5. Факультет осуществляет научно-исследовательскую, научно-техническую и инновационную деятельность, предусмотренную Уставом Университета и являющуюся неременной составной частью подготовки специалистов.

9.6. Основной правовой формой взаимоотношений Факультета с заказчиками и инвесторами в соответствии с законодательством РФ является договоры и контракты Университета.





ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о стоматологическом факультете

Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Дата	Подпись
1.	Декан стоматологического факультета	Громова С.Н.		
2.	Заместитель декана стоматологического факультета	Кушкова Н.Е.		
3.	Документовед деканата стоматологического факультета	Кукарина И.М.		