

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

29 декабря 2023 г.

№ 705-ОД

г. Киров

О внесении изменений и дополнений в приказ от 30.12.2022 № 782-ОД «Об утверждении учетной политики ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России»

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н, П Р И К А З Ы В А Ю:

внести следующие дополнения и изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 30.12.2022 № 782-ОД:

1. П.п. 2.3 п. 2 **Рабочий план счетов** дополнить абзацем следующего содержания:

для учета прочих целевых доходов и расходов (грантов, прочих средств на установленные цели по мере необходимости разграничения учета) в 5-14 разрядах отражается целевая статья расходов.

(Основание: п. 21.2 Инструкции № 157н)

2. П.п. 3.6.8 пункта **3.6 Запасы** изложить в следующей редакции:

3.6.8 Передача материальных запасов подрядчику для изготовления (создания) объектов нефинансовых активов осуществляется по Накладной на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458). Списание реализованных материальных запасов оформляется накладной Торг-12 (ф. 0330212).

(Основание: п. 128 Инструкции № 157н)

П.п. 3.6.11 пункта **3.6 Запасы** изложить в следующей редакции:

3.6.11 Выдача канцтоваров, хозяйственных материалов, материалов для оказания медицинских услуг, для организации учебного процесса, расходных материалов для оргтехники, прочих материалов оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210), которая является основанием для их списания. Списание производится в момент выдачи.

П.п. 3.6.12 пункта **3.6 Запасы** изложить в следующей редакции:

3.6.12 Списание ГСМ производится по Акту о списании материальных запасов (ф. 0510460), оформленным на основании Путевых листов легкового автомобиля.

Списание строительных материалов, спирта, лабораторных животных, запасных частей, бумаги и расходных материалов для типографии, продуктов питания, посуды, мягкого инвентаря, материалов для выполнения научно-исследовательских работ, подарочной и сувенирной продукции производится по Акту о списании материальных запасов (ф. 0510460). Акт о списании формируется на основании документов, подтверждающих расход материальных запасов: отчетов ответственного лица, смет, путевых листов, приказов руководителя о проведении мероприятия, приглашений из других организаций, планов мероприятий, фотографий мероприятий, прочих документов, которые могут подтвердить факт расходования.

Порядок кодировки причин списания (выбытия) при оформлении Акта о списании материальных запасов (ф. 0510460):

- 1 - расход
- 2 - физический износ
- 3 - изготовление, дооборудование НФА
- 4 - награждение, дарение
- 5 - порча, недостача

3. П.п. 3.8.1 п. 3.8 *Расчеты по доходам* изложить в следующей редакции:
3.8.1 В целях равномерного признания доходов в течение отчетного периода, начисление платы за обучение (учебный год) производить в размере 1/12 годовой суммы в месяц в соответствии с заключенными договорами по ценам, утвержденным на текущий учебный год.

За обучение студентов, заказчиками по договорам которых являются юридические лица, начисление платы возможно производить по семестрам (в случае обращения заказчика).

По курсам повышения квалификации и прочим курсам, продолжительность которых не исчисляется учебным годом - по окончании курсов, исключением является обучение по договорам, соглашениям о предоставлении из бюджета гранта в форме субсидии. Доходы за проживание в общежитиях – в объеме фактических расходов на основании приказа ректора об установлении платы за проживание в студенческих общежитиях, в квартирах – на основании платежного документа о размере платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги.

Доходы от грантов – на дату поступления денежных средств.

Начисление доходов в виде добровольных пожертвований без договора производится в момент и на основании поступления денег на лицевой счет.

Начисление доходов в виде пожертвований (грантов) в случае указания цели использования средств, но при отсутствии в договоре требования возврата остатка (или отчета о целевом использовании) производится в текущем отчетном периоде на дату подписания договора (п. 39, 40 СГС «Доходы»).

Доходы от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба признаются в бухгалтерском учете на дату возникновения требования к плательщику штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба (п. 34 СГС «Доходы») с

начислением в составе доходов будущих периодов. Доходы будущих периодов переносятся в состав доходов отчетного года (Письмо Минфина России от 3 сентября 2018 г. N 02-05-11/62851):

при вступлении в силу решения суда,
при получении от контрагента согласия с предъявленной претензией и ее суммой,

при поступлении денег на лицевой счет учреждения.

В случае, если сотрудник не согласен с ущербом, нанесенным учреждению, а также в случае, если виновное лицо не установлено (идут следственные действия), сумма ущерба начисляется в составе доходов будущих периодов (п. 34 СГС «Доходы», Письмо Минфина России от 6 марта 2020 г. N 02-06-10/17163). Доходы будущих периодов переносятся в состав доходов отчетного года:

при вступлении в силу решения суда,
при получении от сотрудника согласия с предъявленной претензией и ее суммой,

при поступлении денег на лицевой счет учреждения.

Штрафы обучающихся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 начисляются на дату предоставления служебной записки о расчете штрафа в связи с неисполнением обязательства по осуществлению трудовой деятельности.

Доходы от сдачи макулатуры, металлолома – на дату составления приходного ордера или накладных.

П.п. 3.8.2 п. 3.8 *Расчеты по доходам* изложить в следующей редакции:

3.8.2. Для отражения начисления доходов от аренды и прав пользования используется счет 040140000 «Доходы будущих периодов». Доходы от операционной аренды признаются доходами текущего финансового года ежемесячно - в последний день каждого месяца.

4. В п.п. 3.10.1 п.3.10 «**Расчеты с подотчетными лицами**» форму Заявка-обоснование закупки малого объема (ф. 0504518) заменить на форму Заявка-обоснование закупки малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521).

5. П.п. 3.11.14 п. 3.11 *Расчеты с дебиторами и кредиторами* дополнить абзацем следующего содержания:

В случае, если по результатам инвентаризации выявлена неустребованная кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности, информация о неустребованной кредиторской задолженности на забалансовом счете 20 "Задолженность, неустребованная кредиторами" не отражается.

(Основание: Письмо Минфина России от 25 мая 2020 г. N 02-07-05/43271).

6. П.п. 3.16.14 п. 3.16 *Особенности учета на забалансовых счетах* изложить в следующей редакции:

3.16.4 На забалансовом счете 10 "Обеспечение исполнения обязательств" ведется учет банковских гарантий и независимых гарантий. Гарантии принимаются к учету по тому источнику, по которому принят договор (контракт). В случае, если договор (контракт) принимается к учету по

нескольким источникам финансирования (в том числе внебюджетные средства), то банковская или независимая гарантия принимается к учету на один источник – КФО 2.

Датой принятия к учету банковской гарантии является дата заключения договора (контракта), под обеспечение которого она была выдана.

Датой списания с учета банковской гарантии является дата исполнения договора с обеих сторон, либо дата окончания действия банковской или независимой гарантии.

7. П.п. 8.3 п. 8 *Бухгалтерская финансовая отчетность* изложить в следующей редакции:

8.3 В целях своевременной подготовки и сдачи бухгалтерской отчетности, датой завершения операций за квартал считать 3 число месяца, следующего за отчетным: за год – 25 января следующего года. Документы, поступившие после указанных дат, отражаются в учете в следующем отчетном периоде.

8. П. 2 *Виды формируемых резервов* Приложения № 4 к Учетной политике в целях бухгалтерского учета дополнить фразой:

- «для учета объектов операционной аренды».

9. Приложение № 5 к Учетной политике в целях бухгалтерского учета **Учет принимаемых обязательств** изложить в следующей редакции:

Учет принимаемых обязательств осуществляется на основании:

- извещения о проведении конкурса, аукциона, торгов, запроса котировок;
- приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
- протокола конкурсной комиссии;
- бухгалтерской справки (ф. 0504833).

(Основание: п. 3 ст. 219 БК РФ, п. 318 Инструкции № 157н, п. 9 СГС "Учетная политика")

Учет обязательств осуществляется на основании:

- плановых назначений, утвержденных планом ФХД с расчетом годового фонда оплаты труда с корректировкой 31 декабря в размере фактических расходов;

- договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

- при отсутствии договора - акта выполненных работ (оказанных услуг), счета;

- исполнительного листа, судебного приказа;

- налоговой декларации, налогового расчета (расчета авансовых платежей), расчета по страховым взносам, по земельному и транспортному налогам, налогу на имущество на дату окончания отчетного, налогового периода, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, вступившего в силу решения налогового органа о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности;

- решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, вступившего в силу решения налогового органа о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности;

- решения о командировании, заявки-обоснования закупки малого объема через подотчетное лицо, отчета о расходах подотчетного лица.

(Основание: п. 3 ст. 219 БК РФ, п. 318 Инструкции № 157н, п. 9 СГС "Учетная политика")

Учет денежных обязательств осуществляется на основании:

- расчетно-платежной ведомости (ф. 0504401);
- расчетной ведомости (ф. 0504402);
- записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425);
- бухгалтерской справки (ф. 0504833);
- акта выполненных работ, оказанных услуг;
- акта приема-передачи;
- договора в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с его условиями;
- справки-расчета;
- счета;
- счета-фактуры;
- товарной накладной (ТОРГ-12) (ф. 0330212);
- универсального передаточного документа;
- чека;
- квитанции;
- исполнительного листа, судебного приказа;
- налоговой декларации, налогового расчета (расчета авансовых платежей), расчета по страховым взносам; по земельному и транспортному налогам, налогу на имущество на дату окончания отчетного, налогового периода, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, вступившего в силу решения налогового органа о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности;

- решения о командировании, заявки-обоснования закупки малого объема через подотчетное лицо, отчета о расходах подотчетного лица.

(Основание: п. 4 ст. 219 БК РФ, п. 318 Инструкции № 157н)

Аналитический учет обязательств, отраженных на счетах санкционирования, осуществляется в разрезе договоров, контрактов.

10. Приложение № 5 к Учетной политике в целях бухгалтерского учета дополнить подразделом Инвентаризация доходов будущих периодов:

Инвентаризация доходов будущих периодов

При инвентаризации доходов будущих периодов проверяется правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов, правильность формирования оценки доходов будущих периодов, обоснованность наличия остатков (перед годовой отчетностью), полнота и своевременность их отражения в бухгалтерском учете.

Результаты инвентаризации отражаются в инвентаризационной описи по расчетам с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами (ф.0504089) и в акте о результатах инвентаризации (ф. 0504835) (ч. 4 ст. 9 Закона о бухгалтерском учете, п. 6 Инструкции N 157н).

При проведении инвентаризации расчетов по доходам (доходным поступлениям) учитываемых на счете 020500000 проверяется полнота и своевременность отражения расчетов по доходам в учете, обоснованность сумм на счете, соблюдение порядка признания доходов по видам доходов, соответствие сумм начисленных доходов первичным документам, суммы дебиторской задолженности, не подтвержденной дебиторами, либо суммы кредиторской задолженности, не согласованной с кредитором, определяется просроченная дебиторская (кредиторская) задолженность, обоснованность списания дебиторской (кредиторской) задолженности.

Результаты инвентаризации отражаются в инвентаризационной описи расчетов по поступлениям (ф.0504091) и в акте о результатах инвентаризации (ф. 0504835).

11. В приложение № 7 к Учетной политике в целях бухгалтерского учета внести изменения:

Раздел «Учет товарно-материальных ценностей» изложить в следующей редакции:

Ведомость выдачи МЦ на нужды учреждения	ф.0504210	Склад Клиника	Еженедельно	Бухгалтер (по учету НФА)
Ведомость выдачи кормов и фуража Акт на оприходование приплода животных	ф.0504203	МЦБ	Ежемесячно По мере поступления	Бухгалтер (по учету НФА)
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных ОС	ф.0504103	Комиссия по поступлению нефинансовых активов	По мере необходимости	Бухгалтер (по учету НФА)
Ведомость выдачи МЦ на нужды учреждения	ф.0504210	МОЛ	По мере расходования	Бухгалтер (по учету НФА)
Путевой лист легкового автомобиля и автобуса Путевой лист специального автомобиля	Утвержденной формы	Водители	Последний день месяца	Бухгалтер (по учету НФА)
Приходный ордер на приемку МЦ	ф.0504207	МОЛ	В момент получения	Бухгалтер (по учету НФА)
Извещение	ф.0504805	Бухгалтер	В момент передачи имущества, активов и обязательств	Бухгалтер (по учету НФА)
Инвентаризационные описи	ф.0504086 ф.0504087 ф.0504088	Инвентаризационная комиссия	По окончании проведения инвентаризации	Бухгалтер (по учету НФА)

Ведомость расхождений по результатам инвентаризации	ф.0504092	Инвентаризационная комиссия	При наличии расхождений	Бухгалтер (по учету НФА)
Акт о результатах инвентаризации	ф.0504835	Инвентаризационная комиссия	По окончании проведения инвентаризации	Бухгалтер (по учету НФА)
Товарная накладная, УПД, акт приема-передачи товара		МОЛ, получатель	В течение 3 дней со дня поступления	Бухгалтер (по учету НФА)
Акт об определении оценочной стоимости		Комиссия по поступлению НФА	По мере проведения оценки	Бухгалтер (по учету НФА)
Договоры аренды недвижимого имущества, договоры безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Помощник проректора по АХР по имущественно му комплексу	В течении трех дней с даты поступления	Бухгалтер (по учету НФА)

12. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.Ю. Махневу.

Ректор



Л.М. Железнов